Podręcznik użytkownika

Produkcja, rozliczanie materiałowe produkcji 1.0
dodatek do Symfonia Handel dla 1 firmy

SPIS TREŚCI

1. Instalacja dodatku

2. Konfiguracja

3. Przywrócenie standardowych procedur

4. Uwagi wdrożeniowe - WAŻNE!!!

5. Aktualizacja dodatku

6. Wstęp

7. Przygotowanie definicji wyrobów do produkcji

8. Przypisywanie receptur do towarów

9. Typy generowanych dokumentów

10. Generowanie dokumentów

11. Okno generatora dokumentów

12. Zasady pracy generatora dokumentów

13. Predefiniowanie stałego modyfikatora ceny wyrobu

14. Wygenerowane dokumenty

15. Normy przychodowe

16. Zamienniki

17. Panel zleceń produkcyjnych

18. Podgląd receptur wyrobu

19. Karta wyrobu

20. FAQ - najczęściej zadawane pytania i problemy

21. Zalecenia eksploatacyjne

INSTALACJA DODATKU

UWAGA: dodatek korzysta z tzw. `procedur` wewnętrznych programu. W przypadku instalacji kilku rozwiązań korzystających z tego mechanizmu instalację należy przeprowadzić w sposób niestandardowy. W takim przypadku prosimy o kontakt z Biurem Obsługi Klienta.

[INSTALACJA SDD]
Czynności do wykonania na każdej stacji roboczej.
1. Pliki SDD.ocx i sdd.bat wypakować do dowolnego folderu na dysku.
2. Będąc zalogowanym jako administrator systemu Windows należy uruchomić plik SDD.bat . W przypadku komunikatów błędów należy uruchomić skrypt opcją z menu podręcznego 'Uruchom jako administrator'.
3. Po poprawnym zainstalowaniu komponentu technicznego należy zamknąć program Symfonia i uruchomić ponownie.

Czynność należy powtórzyć na każdym komputerze pracującym z dodatkiem.

[INSTALACJA DODATKU]
1. Po rozpakowaniu archiwum pliki z rozszerzeniem *.sc wgrać do podkatalogu programu:

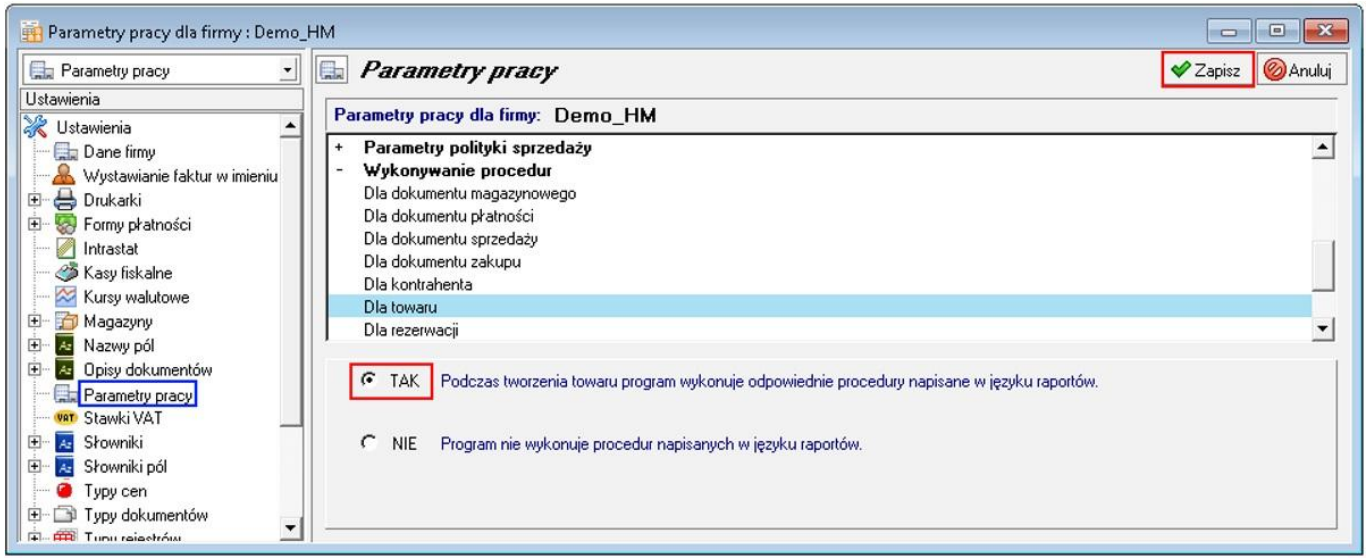
...ŚCIEŻKA_DO_PROGRAMU...\raporty\hm.
Jeżeli podkatalog nie istnieje to należy go ręcznie założyć.

2. Zalogować się jako 'admin' do programu, przy monicie o wczytanie nowych raportów wybrać 'Wczytaj'. Dodatek powinien zostać wczytany.

3. Plik konfiguracyjny prodsdd.ini należy skopiować do katalogu firmy/ bazy danych.
HMP: Ustawienia -> Dane firmy. W lewym dolnym rogu ekranu pokaże się ścieżka z katalogiem, w którym znajdują się pliki bazy danych.

KONFIGURACJA DODATKU

1. Dodatek wymaga włączenia tzw. `Wykonywania procedur`. Logujemy się do programu jako `admin`. Wybieramy Ustawienia -> Parametry pracy ->Wykonywanie procedur, przestawiamy przełącznik na `TAK` w sekcji `Dla towaru`. Zatwierdzamy wybierając 'Zapisz'.

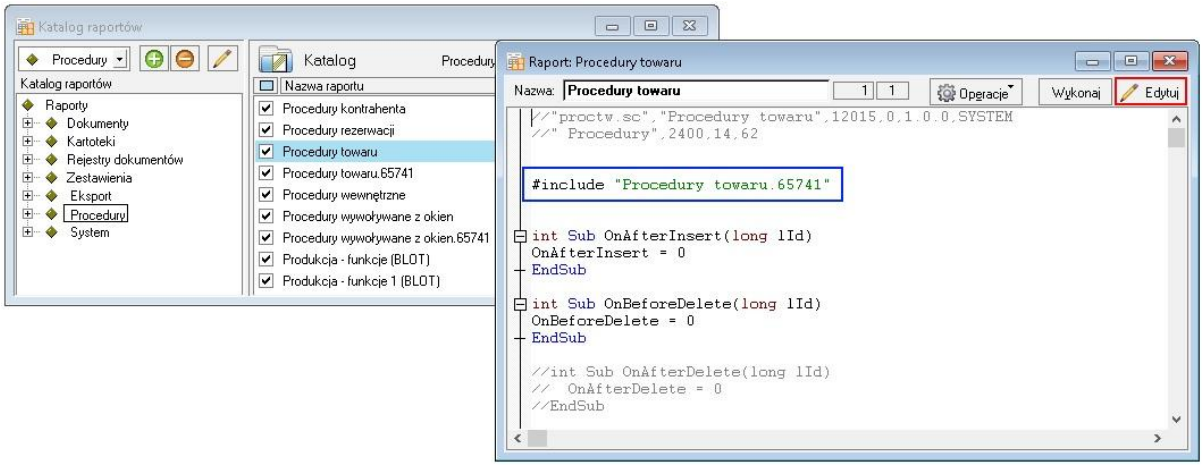


2. Konfigurację dodatku należy przeprowadzić przez edycję pliku prodsdd.ini znajdującego się w katalogu firmy.
Wszystkie parametry zostały opisane stosownym komentarzem.

Przywrócenie standardowych procedur

Przywrócenie standardowych procedur oznacza koniec możliwości korzystania z dodatku.

1. Aby przywrócić standardowe procedury (będąc zalogowanym jako 'admin'), przechodzimy do Kartoteki -> Raporty -> Procedury. Po prawej stronie odszukujemy raport Procedury towaru. Otwieramy raport, wybieramy 'Edytuj' i usuwamy linię zaznaczoną na niebiesko. Raport zapisujemy.



2. Te same kroki należy wykonać dla raportu 'Procedury wywoływane z okien'.

Uwagi wdrożeniowe - WAŻNE!!!

AKTUALIZACJA programu Symfonia HANDEL do nowszej wersji może spowodować "zniknięcie" funkcji dodatkowych, które zawiera dodatek.

UWAGA: Jeżeli była robiona integracja procedur, aktualizację raportów należy przeprowadzić bez wgrywania procedur (pliki proc*.sc).
Po aktualizacji należy wgrać ponownie raporty (*.sc), nie wgrywać plików konfiguracyjnych (plików *.ini) !!!

Ponadto aktualizacja programu HMP może wymagać aktualizacji dodatku (aktualizacja może być płatna, proszę zapoznać się z umową licencyjną).

AKTUALIZACJA DODATKU

Aktualizacja dodatku polega na ponownym wczytaniu wszystkich modułów.
Przed instalacją należy zwrócić uwagę na kilka rzeczy:
wykonanie kopii plików konfiguracyjnych (pliki *.ini dodatku i/lub raporty),
należy sprawdzić czy dodatki są zintegrowane z innymi rozwiązaniami.
Jeżeli są to po aktualizacji należy je ponownie zintegrować,
w przypadku linii Symfonia (dawniej Premium) oprócz standardowej kopii bezpieczeństwa należy wykonać kopię bezpieczeństwa katalogu programu.

Aktualizacja licencji dodatku polega na ponownym wczytaniu modułu z licencją. Nazwa tego modułu znajduje się w pliku licencja.txt.

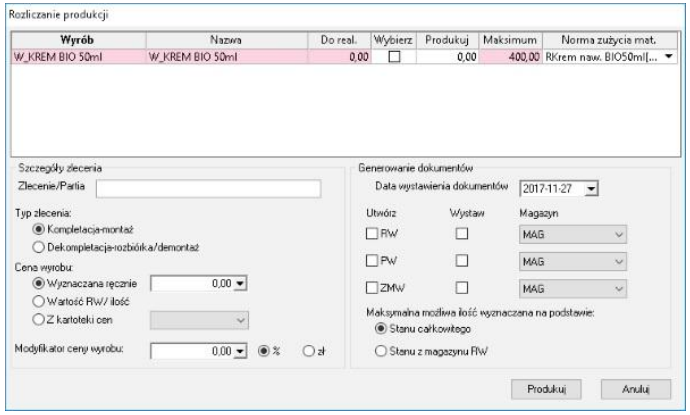
Wstęp

[de mo online]
Rozwiązanie dodatkowe umożliwiające automatyzację rozliczeń materiałowych prostych procesów produkcyjnych.

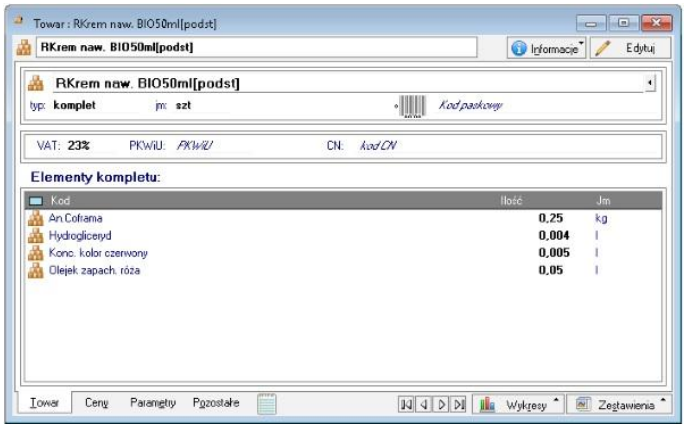
Jeżeli są Państwo zainteresowani przetestowaniem tego rozwiązania - prosimy o kontakt.

Dodatek umożliwia:
- generowania magazynowych dokumentów przychodowych/rozchodowych,
- dokumenty mogą być tworzone na podstawie indywidualnego 'polecenia' produkcji lub na podstawie dokumentów zamówień i/lub dokumentów magazynowych,
- przypisywania kilku norm zużycia materiałowego do jednego wyrobu.

Okno kompletacji/dekompletacji.



System działa w oparciu o receptury materiałowe definiowane w programie. Jeden wyrób może mieć dowolną ilość receptur materiałowych wybieranych w momencie kompletacji.

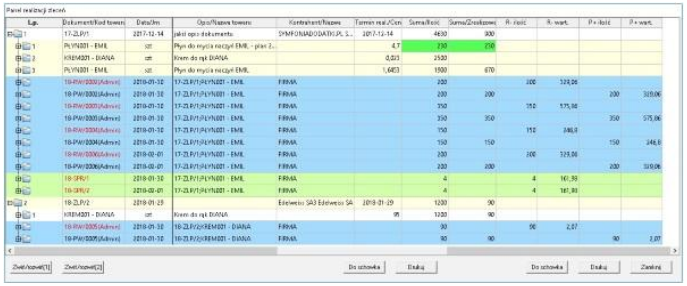


Mamy możliwość materiałowego odwzorowania procesu kompletacji oraz dekompletacji/demontażu.

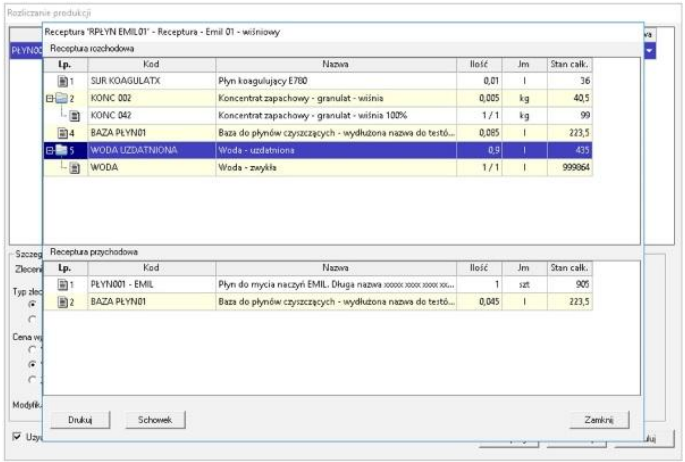
Ponadto możliwe jest automatycznie wyznaczanie zapotrzebowania na brakujące surowce/materiały.
Wartości przychodu wyrobów gotowych mogą być kalkulowane wg różnych opcji: cen ewidencyjnych, cennikowych, wartości z dokumentów RW. Ponadto mogą być modyfikowane o współczynnik.

Proces kompletacji może być inicjowany w oparciu o kartotekę zdefiniowanych wyrobów, dokumentów magazynowych lub dokumentów zamówieniowych.

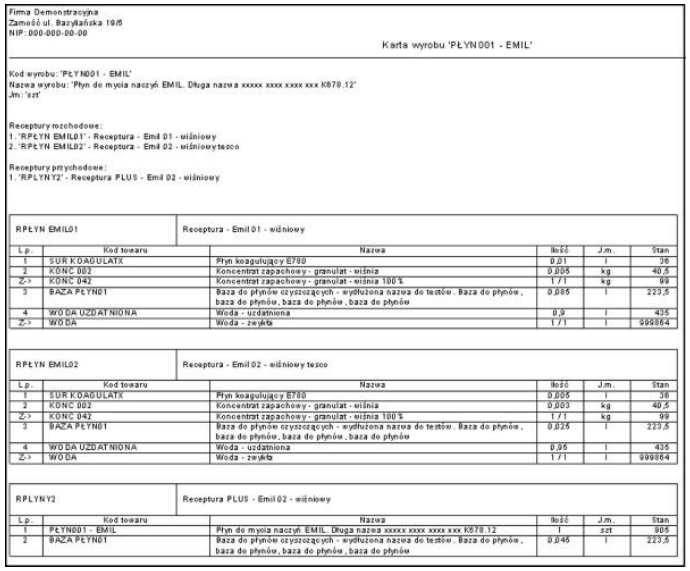
Panel zleceń produkcyjnych.



Podgląd receptur wyrobu.



Karta wyrobu.



Firma Demonstracyjna
Zamość ul. Bazyliańska 19/5
NIP: 000-000-00-00

Karta wyrobu 'PŁYN001 - EMIL'

Kod wyrobu: 'PŁYN001 - EMIL'
Nazwa wyrobu: 'Płyn do mycia naczyń EMIL. Długa nazwa xxxxx xxxx xxxx xxx K678.12'
Jm: 'szt'

Receptury rozchodowe:
1. 'RPŁYN EMIL01' - Receptura - Emil 01 - wiśniowy
2. 'RPŁYN EMIL02' - Receptura - Emil 02 - wiśniowy tesco

Receptury przychodowe:
1. 'RPLYNY2' - Receptura PLUS - Emil 02 - wiśniowy

RPŁYN EMIL01 — Receptura - Emil 01 - wiśniowy

L.p.	Kod towaru	Nazwa	Ilość	J.m.	Stan
1	SUR KOAGULATX	Płyn koagulujący E780	0,01	l	36
2	KONC 002	Koncentrat zapachowy - granulat - wiśnia	0,005	kg	40,5
Z->	KONC 042	Koncentrat zapachowy - granulat - wiśnia 100%	1 / 1	kg	99
3	BAZA PŁYN01	Baza do płynów czyszczących - wydłużona nazwa do testów . Baza do płynów , baza do płynów , baza do płynów , baza do płynów	0,085	l	223,5
4	WODA UZDATNIONA	Woda - uzdatniona	0,9	l	435
Z->	WODA	Woda - zwykła	1 / 1	l	999864

RPŁYN EMIL02 — Receptura - Emil 02 - wiśniowy tesco

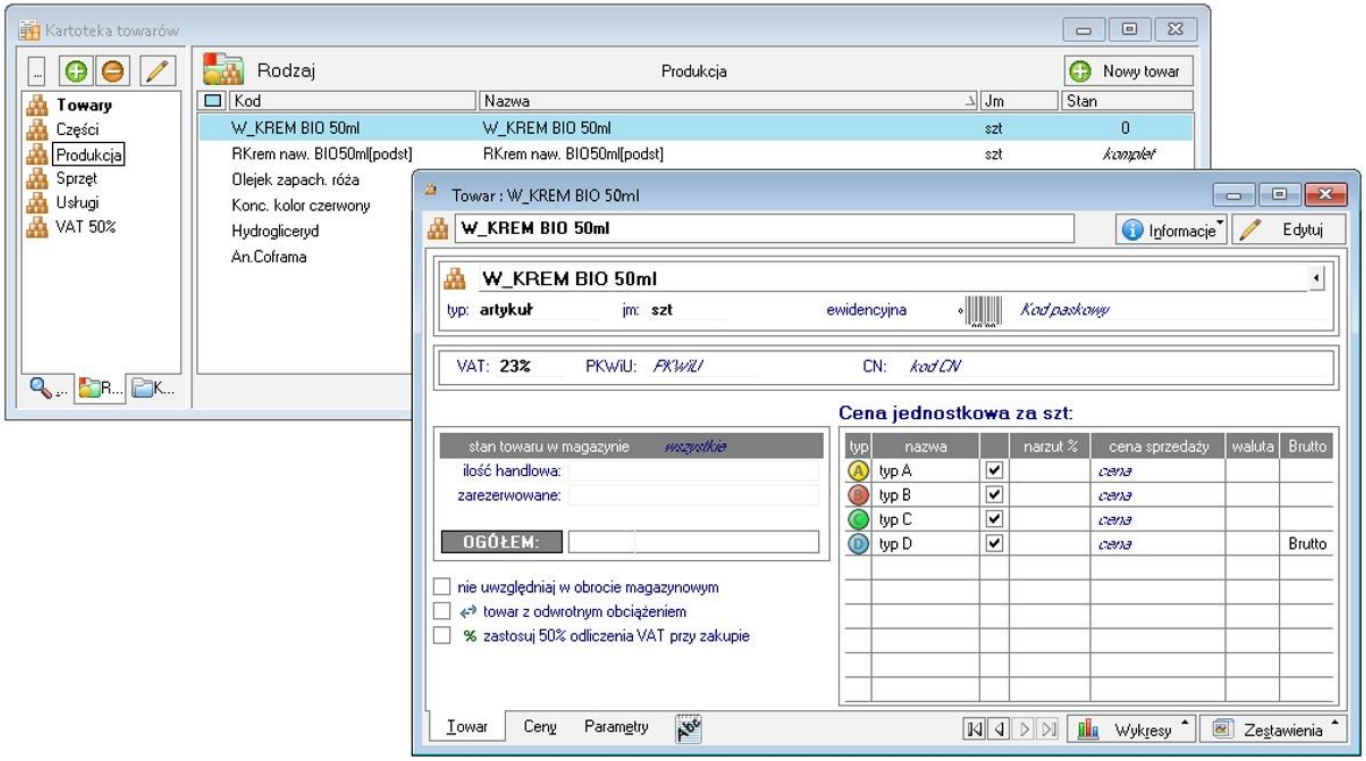
L.p.	Kod towaru	Nazwa	Ilość	J.m.	Stan
1	SUR KOAGULATX	Płyn koagulujący E780	0,005	l	36
2	KONC 002	Koncentrat zapachowy - granulat - wiśnia	0,003	kg	40,5
Z->	KONC 042	Koncentrat zapachowy - granulat - wiśnia 100%	1 / 1	kg	99
3	BAZA PŁYN01	Baza do płynów czyszczących - wydłużona nazwa do testów . Baza do płynów , baza do płynów , baza do płynów , baza do płynów	0,025	l	223,5
4	WODA UZDATNIONA	Woda - uzdatniona	0,95	l	435
Z->	WODA	Woda - zwykła	1 / 1	l	999864

RPLYNY2 — Receptura PLUS - Emil 02 - wiśniowy

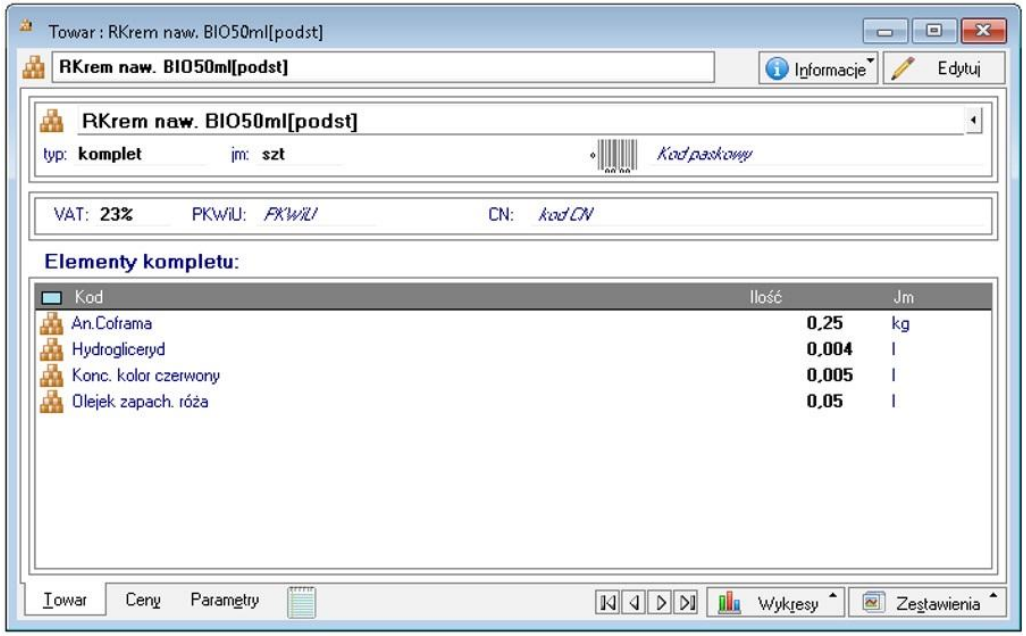
L.p.	Kod towaru	Nazwa	Ilość	J.m.	Stan
1	PŁYN001 - EMIL	Płyn do mycia naczyń EMIL. Długa nazwa xxxxx xxxx xxxx xxx K678.12	1	szt	905
2	BAZA PŁYN01	Baza do płynów czyszczących - wydłużona nazwa do testów . Baza do płynów , baza do płynów , baza do płynów , baza do płynów	0,045	l	223,5

Przygotowanie definicji wyrobów do produkcji

Indeks towarowy symbolizujący 'wyrób gotowy' – powinien być zdefiniowany jako 'artykuł'.



Do każdego z wyrobów należy zdefiniować komplet/y opisujące 'normę' zużycia materiałów do jego wyprodukowania.

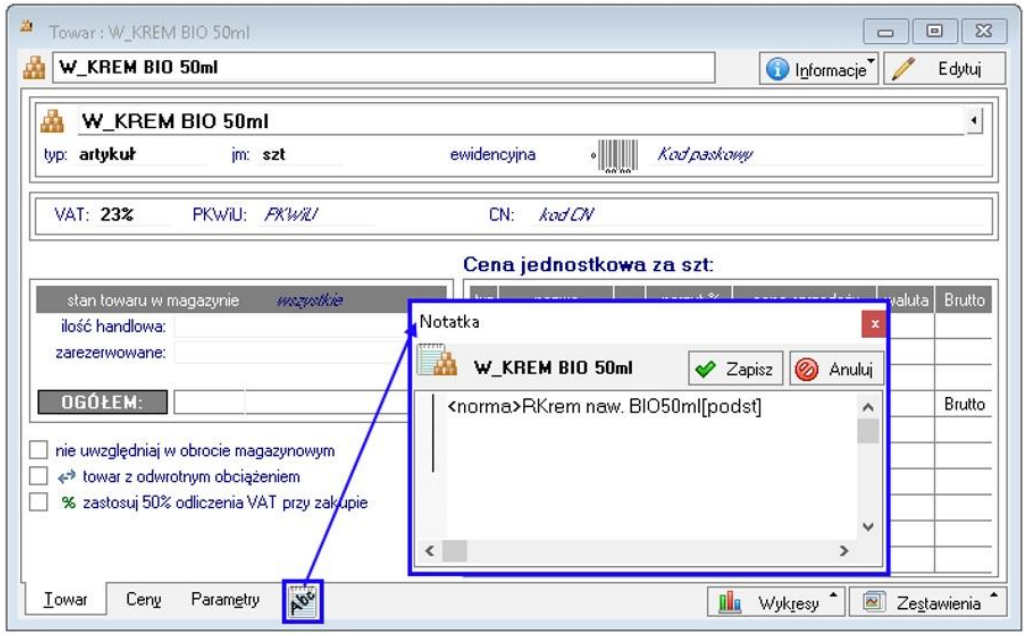


Po zdefiniowaniu 'normy' należy przypisać ją do wyrobu gotowego. Robimy to z poziomu okna wyrobu gotowego wpisując w notatkę wiersz tekstu w następującej postaci.

<norma>KOD_INDEKSU_OPISUJĄCEGO_NORMĘ

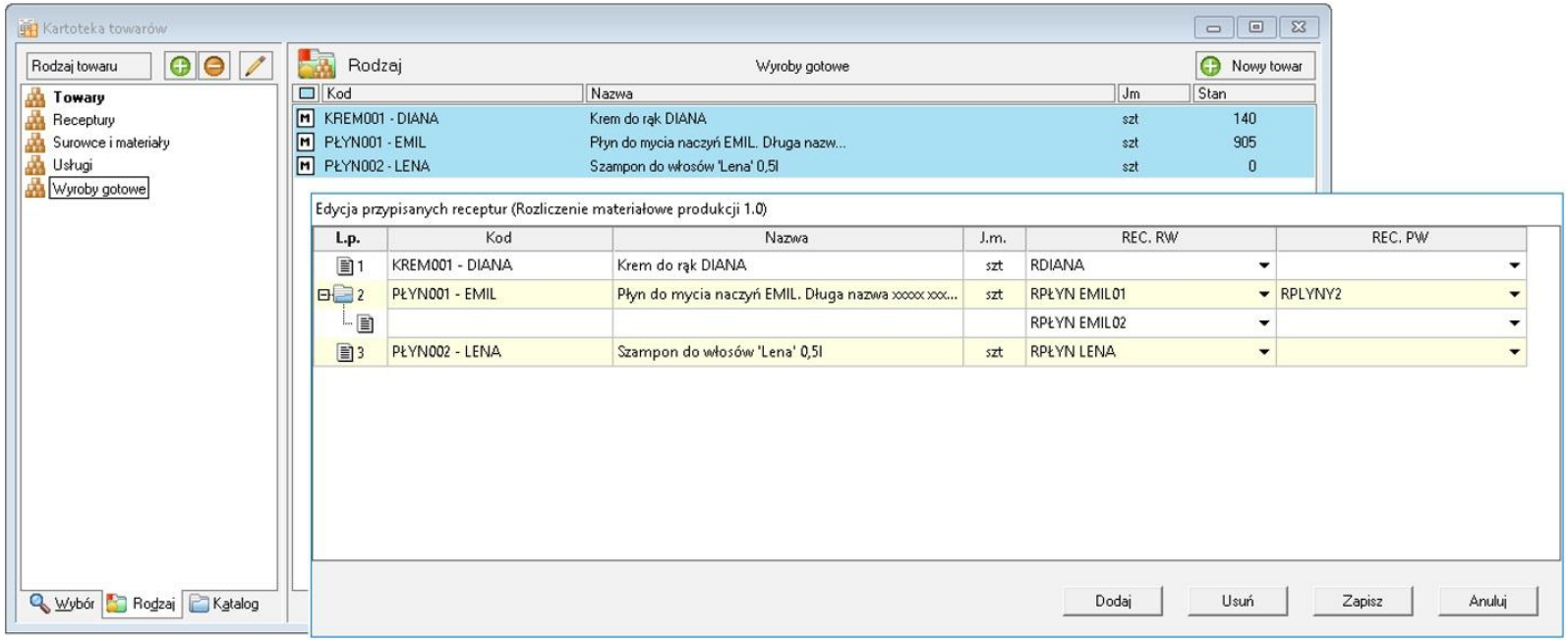
Dla naszego przykładu będzie: <norma>RKrem naw. BIO50ml[podst]

Zapisywanie normy należy zakończyć naciskając klawisz 'enter' i zapisując notatkę.



Przypisywanie receptur do towarów

Aby szybko przypisać recepturę do towaru należy z listy towarów spod prawego przycisku myszy wybrać 'Produkcja wyrobów - receptury (BLOT) lub użyć skrótu Alt + 3.
Funkcję można wywołać również z poziomu okna towaru używając Alt +3.
Otrzymamy wtedy okno, na którym w szybki sposób możemy przypisać receptury.



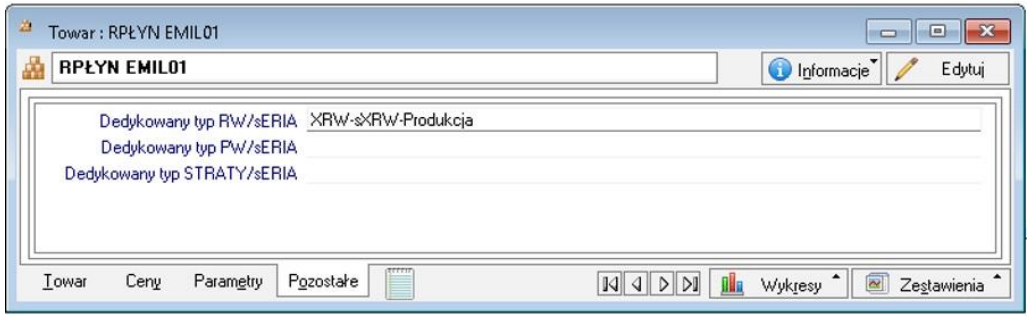
UWAGA: Funkcja kasuje całą notatke przy zapisywaniu zmian (pojawia się ostrzeżenie).

Typy generowanych dokumentów

Ponad to na poziomie receptury, można określić jakie typy dokumentów mają być generowane przy realizacji produkcji wg konkretnej normy/receptury.

Dedykowane typy dokumentów dla RECEPTURY
Parametry umożliwiają określenie pól dodatkowych wypełnianych w RECEPTURZE,
które przechowują symbole dokumentów RW/PW/STRATY/RODZAJ DOKUMENTU MAGAZYNOWEGO dla konkretnego wyrobu/receptury
Tzn. jest możliwość określenia dla danej receptury symboli RW/PW/STRATY innych niż główne to są one używane
Poniżej podajemu numery 'pól dodatkowych towaru' np. 2 lub 3
Dostępne są wartości od 1 do 8 (maksymalna liczba pól dodatkowych)
W przypadku 0 używane są dokumenty główne
W przypadku innej wartości dodatek zakłada, że w polu dodatkowym umieszczony jest tekst:
TYP_DOKUMENTU-SERIA_NUMERACJI-NAZWA RODZAJU DOKUMENTÓW MAGAZYNOWYCH
np. PP-sPP-Produkcja
powyższy zapis w polu dedykowanym przychodowi spowoduje użycie typu dokumentu PP w serii sPP i umieszczenie go w rodzaju dokumentów 'Produkcja'
UWAGA: w przypadku nazw rodzajów ważne są DUŻE/małe litery
prod_pole_typrw=
prod_pole_typpw=
prod_pole_typstraty=0

Zakładka 'Pozostałe' jest dostępna jeżeli są zdefiniowane pola dodatkowe dla Towarów. Ustawienia -> Nazwy pól - > Towary.
Typy powinny być zdefinowane: Ustawienia -> Typy dokumentów -> Dokumenty magazynowe -> Wewnętrzne.



Generowanie dokumentów

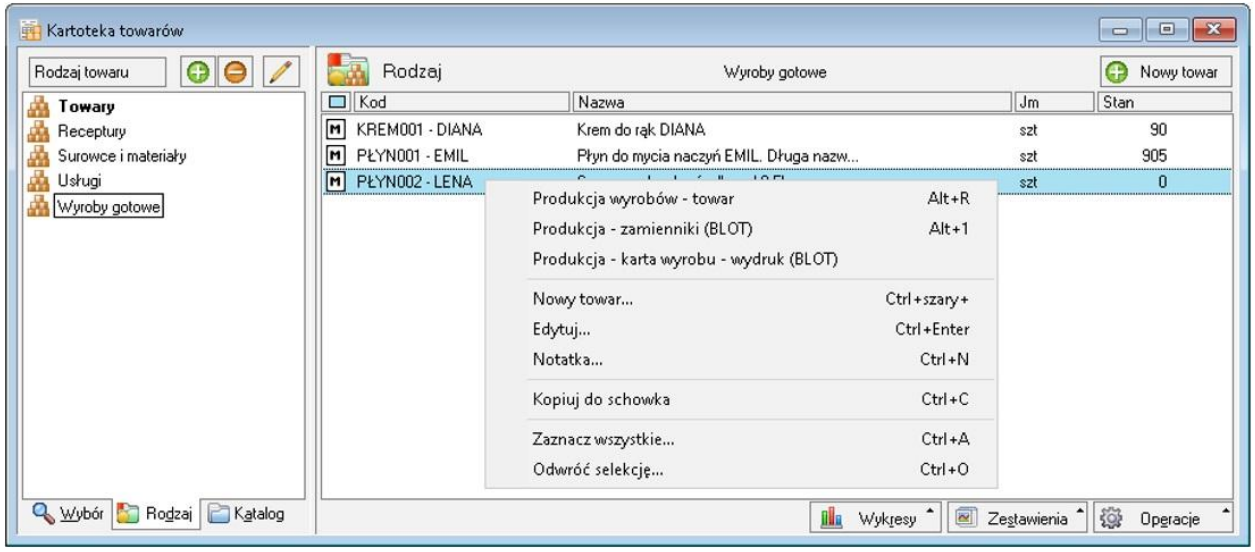
Polecenia generowania dokumentów mogą być tworzone na kilka sposobów.

- dla wybranego wyrobu gotowego. Z poziomu kartoteki towarów spod prawego przycisku myszy 'Produkcja wyrobów - towar' lub skrótem Alt+R.

- przychodu produkcyjnego (dokument magazynowy - PW, spod prawego przycisku myszy wybierając 'Produkcja wyrobów - magazyn' lub skrótem Alt +R),

- na podstawie zlecenia produkcyjnego (dokument handlowy – ZO, spod prawego przycisku myszy -> 'Produkcja wyrobów - zlecenie' lub Alt+R).

- na podstawie zlecenia produkcyjnego (dokument handlowy - ZW, spod prawego przycisku myszy -> 'Produkcja wyrobów - zlecenie własne' lub Alt+R).



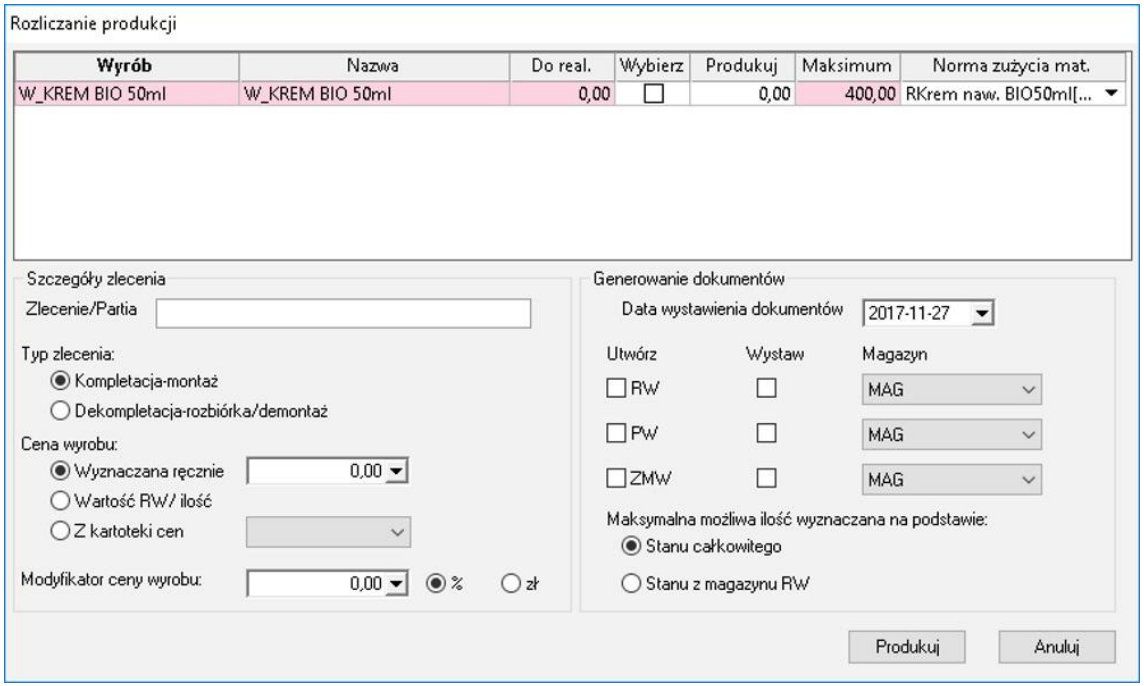
Wywoływanie funkcji dla dokumentów magazynowych i handlowych odbywa się analogicznie jak dla towaru z tym, że należy wskazać dokument źródłowy.

W przypadku generowania polecenia na podstawie dokumentu okno generatora zawiera wszystkie pozycje dokumentu, które zawierają wyrób gotowy posiadający poprawne określenie norm zużycia materiałów.

Produkując z ZMW przenoszony jest magazyn z dokumentu na okno kompletacji. Dodatkowo zapamiętywany jest ostatnio użyty magazyn na oknie produkcji.

Okno generatora dokumentów

Po potwierdzeniu raportu 'Produkcja wyrobów - towarów'. Powinno pokazać się okno Rozliczanie produkcji
Górna część okna zawiera tabelę z pozycjami wyrobów do generowania. (Ta część będzie uzupełniona pod warunkiem poprawnej konfiguracji/ określenia norm).



Aby generowanie mogło być uruchomione musi być zaznaczona (kolumna 'Wybierz') przynajmniej 1 pozycja i wprowadzona niezerowa wartość w kolumnie ilości do produkcji ('Produkuj').

Zasady pracy generatora dokumentów

W rozszerzeniu przyjęto założenie, że proces produkcyjny w ujęciu magazynowym jest sprowadzany do utworzenia kilku dokumentów:

- przychodu produkcyjnego – wnoszącego na stan wyrób gotowy po produkcji lub materiały po demontażu/rozbiórce,

- rozchodu produkcyjnego – zdejmującego ze stanu materiały/surowce/wyroby /półprodukty zużywane w produkcji,

- raportu braków – dokumentu magazynowego typu RW zawierającego listę brakujących indeksów i ilości,

- zamówienia uzupełniającego – zamówienia własnego zawierającego indeksy i ilości konieczne do uzupełnienia w celu zakończenia produkcji danej partii.

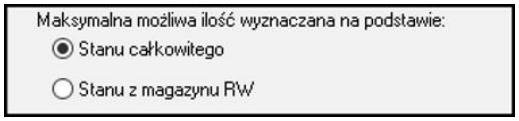
Zlecając generowanie dokumentów musimy określić kilka ważnych parametrów procesu.

a) Sprawdzenie dostępności materiałów/surowców.

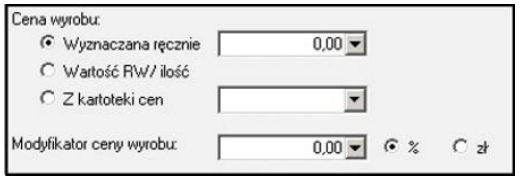
Przede wszystkim program sprawdza, czy na stanie magazynu znajdują się materiały/surowce w ilościach koniecznych do realizacji danego zlecenia.

Pozycje typu usługa nie są analizowane/umieszczane na dokumentach magazynowych.

Automatycznie sprawdzany jest stan magazynu i wyznaczana jest maksymalna ilość sztuk wyrobu możliwa do wyprodukowania wg wybranej receptury. Przy tym należy zwrócić uwagę na ustawienie parametru 'Maksymalna możliwa ilość wyznaczana na podstawie' określające jaki stan należy wziąć pod uwagę przy obliczeniach (rysunek).



b) Cena przyjęcia wyrobu gotowego



Kolejnym istotnym parametrem jest określenie sposobu wyznaczania ceny na dokumencie przychodowym.

Możliwe jest kilka wariantów (rysunek):

'Wyznaczana ręcznie' – cena jest podawana przez operatora na podstawie niezależnej kalkulacji,

'Wartość RW/ilość' – cena jest wartością kosztu materiałowego na 1 jednostkę wyrobu,

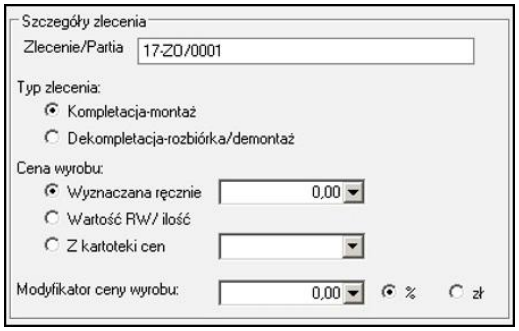
'Z kartoteki cen' – cena jest pobierana z jednej z cen systemowych (ostatnia zakupu, bazowa, ceny A-C).

Po określeniu podstawy do kalkulacji ceny mamy możliwość zmodyfikowania jej o określony współczynnik/wartość.

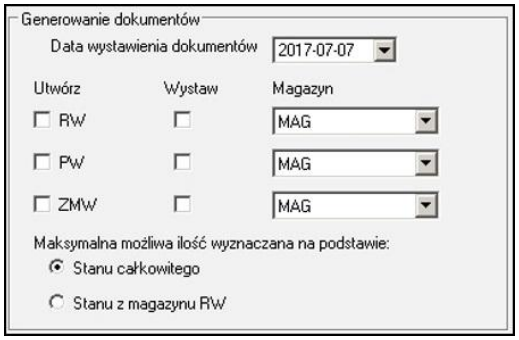
Parametr 'Modyfikator ceny' umożliwia zwiększenie/zmniejszenie podstawy kalkulacji ceny. Możliwe jest procentowe podniesienie podstawy lub modyfikację o podaną kwotę. Możliwe jest również obniżenie wartości podstawy wpisując ujemną wartość modyfikatora.
Mamy możliwość dodania predefiniowanego stałego modyfikatora ceny wyrobu (opisane niżej).

Po zleceniu generowania dokumentów następuje obliczenia i tworzone są dokumenty. W zależności od oznaczonych pól dokumenty mogą być również automatycznie zatwierdzone – w innym przypadku pozostają 'w buforze'.

Panel 'Szczegóły zlecenia' opisuje podstawowe parametry produkcji kompletacji:
- Zlecenie/Partia - symbol kompletacji/numer produkowanej partii wyrobów,
- Typ zlecenia – parametr w obecnej wersji nieobsługiwany, w kolejnej będzie służył do wybrania rodzaju zlecenia kompletacja-montaż lub dekompletacja-demontaż,
- Cena wyrobu – parametr opisujący sposób wyznaczenia ceny na przychodzie produkcyjnym,
- Modyfikator ceny wyrobu – wskaźnik modyfikujący cenę przyjęcia.



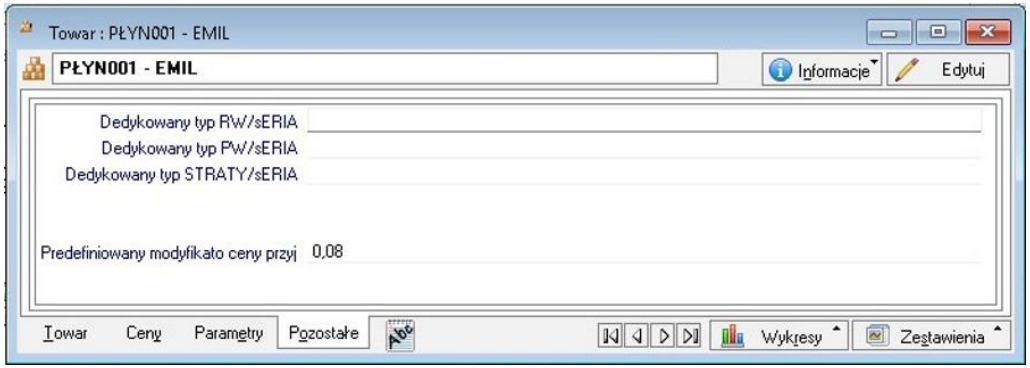
Sekcja 'Generowanie dokumentów' zawiera parametry sterujące wystawianiem poszczególnych dokumentów, datą wystawienia oraz analizowanym stanem magazynowym.



Predefiniowanie stałego modyfikatora ceny wyrobu

W miejscu 'Modyfikator ceny wyrobu' wczytuje się pozycja zdefiniowana w polu dodatkowy towaru.

W pliku konfiguracyjnym prodsdd.ini należy okreslić numer tego pola. W polu podajemy liczbę lub procent.
Pole dodatkowe zawierające predefiniowany modyfikator ceny przyjęcia
Poniżej podajemu numery 'pól dodatkowych towaru' np. 2 lub 3
Dostępne są wartości od 1 do 8 (maksymalna liczba pól dodatkowych)
#
# Wartość tego pola może być pusta lub zawierać liczbę np. 2,4 lub 15,23, dopuszczalne jest umieszczenie na końcu znaku % oznaczającego, że
# jest to modyfikator procentowy. W innym przypadku jest on uznawany za kwotowy
# pole jest wypełniane dla indeksu towarowego
prod_modcenypredef=6



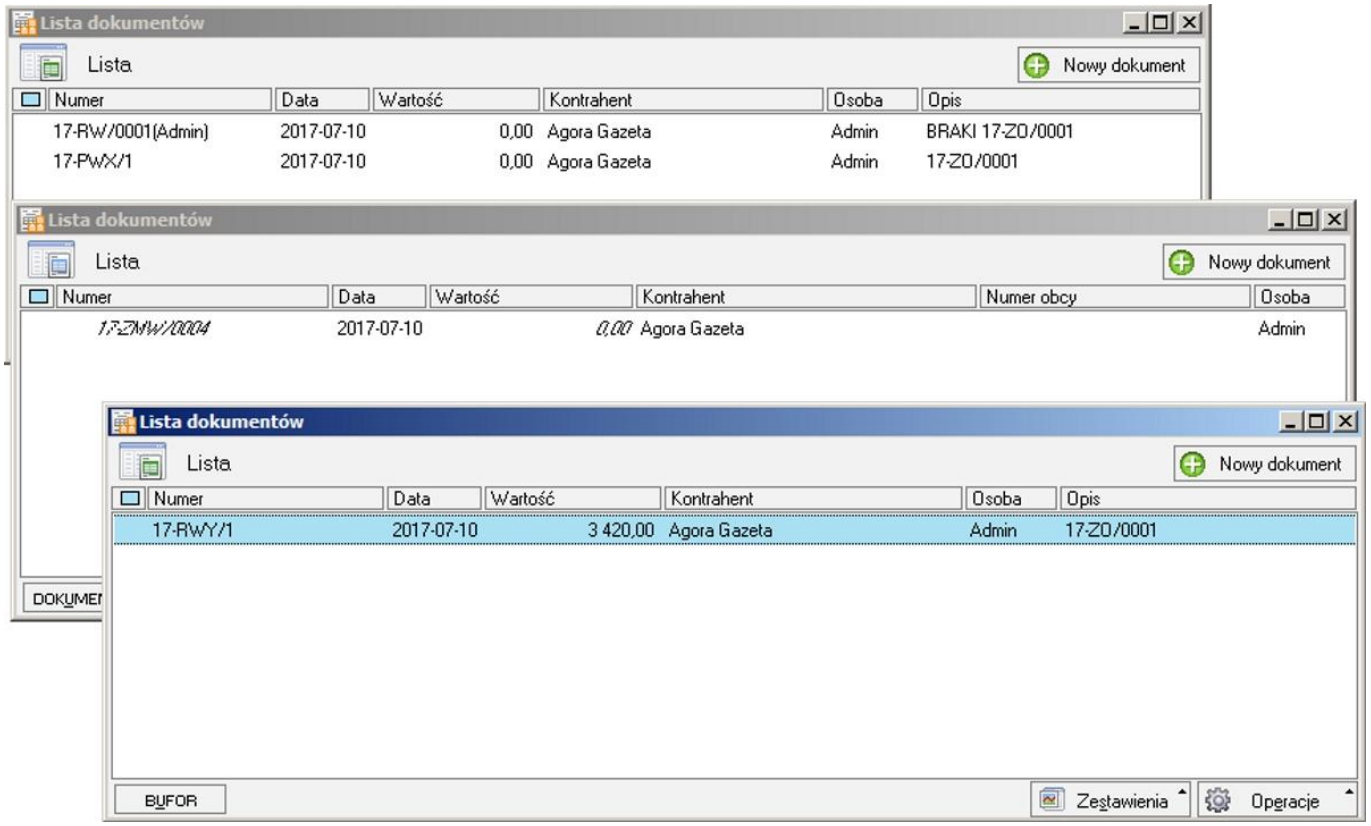
Modyfikator będzie się podpowiadał na oknie:



Wygenerowane dokumenty

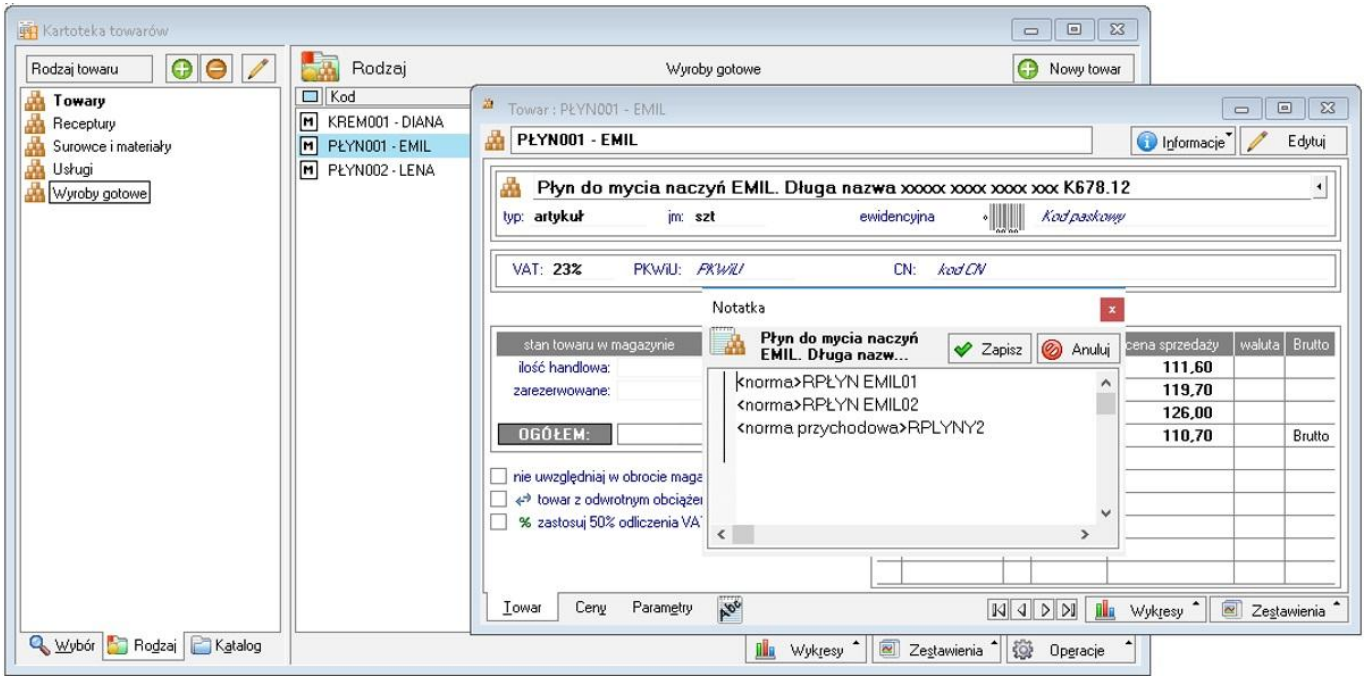
W wyniku poprawnego wygenerowania dokumentów powinny się pojawić listy utworzonych dokumentów (rysunek).

W przypadku, gdy mamy ustawiony parametr pracy dodatku na używanie na RW kompletów, na rozchodzie surowce/materiały zostaną pogrupowane w komplety (recepturę) lub nie.



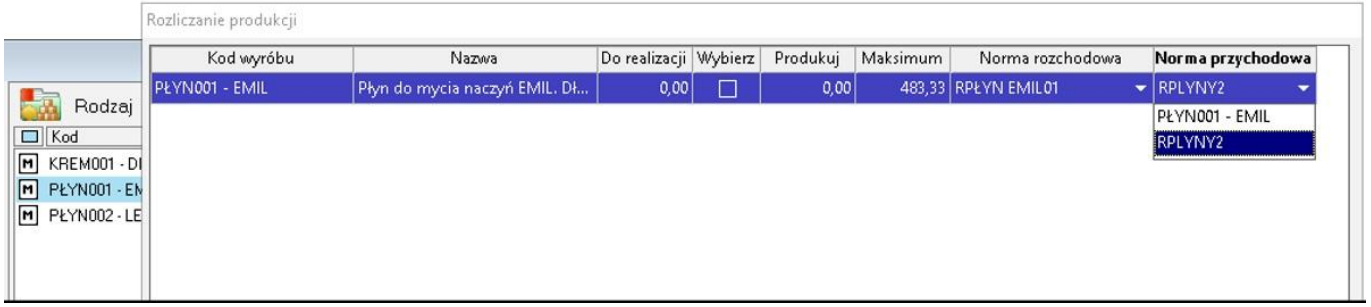
Normy przychodowe

Dodatek umożliwia dodatkowe przypisanie 'receptury przychodowej'.
Podobnie jak przy recepturze surowcowej/materiałowej, jest możliwość określenia jakie towary mają być przyjęte na magazyn w wyniku procesu produkcyjnego.



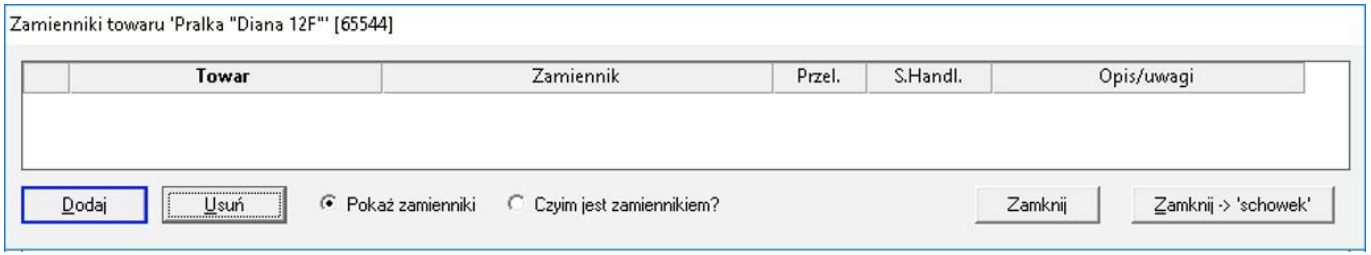
Normę przychodową definiuje się według wzoru (obrazek) w notatce towaru.

Norma przychodowa jest widoczna na liście:

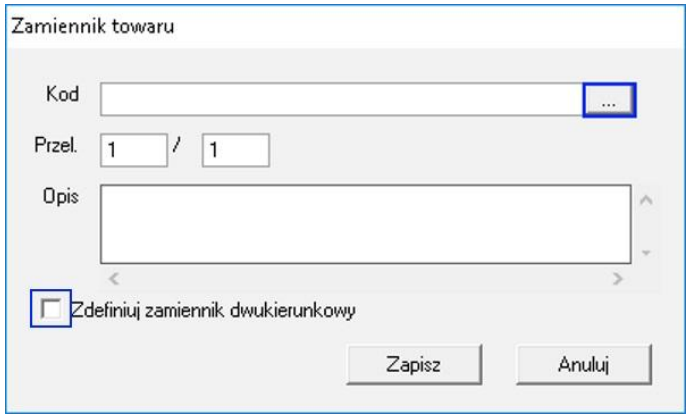


Zamienniki

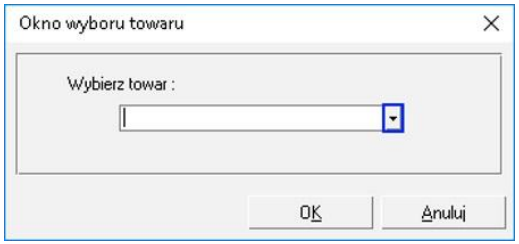
Zamienniki są przypisywane do każdego z towarów z podaniem ilości przeliczeniowej (czy '1 w 1' czy w innej proporcji).
Mamy możliwość tworzenia automatycznego zamiennika dwukierunkowego.
W kartotece towarów spod prawego przycisku myszy wybieramy 'Produkcja - zamienniki (BLOT)' lub używamy skrótu Alt+1.



Aby dodać zamiennik wybieramy 'Dodaj'.

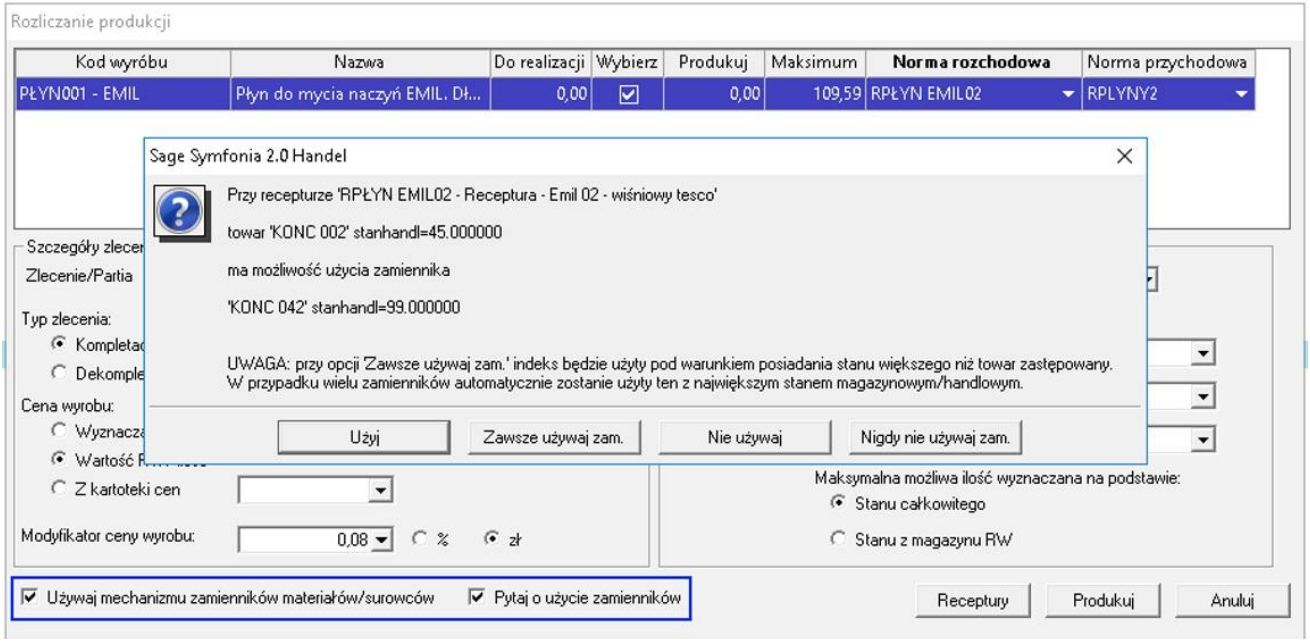


Na oknie wskazujemy kod zamiennika prze wybranie '...'.



Z rozwijanej listy należy wskazać zamiennik.
Na oknie 'Zamiennik towaru' należy oznaczyć, czy są to zamiennik dwukierunkowe (pierwszy zastąpi drugi, a drugi pierwszy).

Zamienniki towarów są używane przy generowaniu dokumentów RW. Przed każdym użyciemy zamienników system monituje czy użyć zamienników.
W przypadku, gdy towaru nie ma na stanie w oczekiwanej ilości (wg normy) system zapyta czy skorzystać z zamienników. Jeżeli tak to całość jest pobierana z zamiennika, o ile posiada odpowiedni stan magazynowy.
Pytanie dotyczy konkretnego towaru; jest możliwość odpowiedzi 'korzystaj z zamienników dla wszystkich pozycji' (aby uniknąć wielokrotnego kilkania).

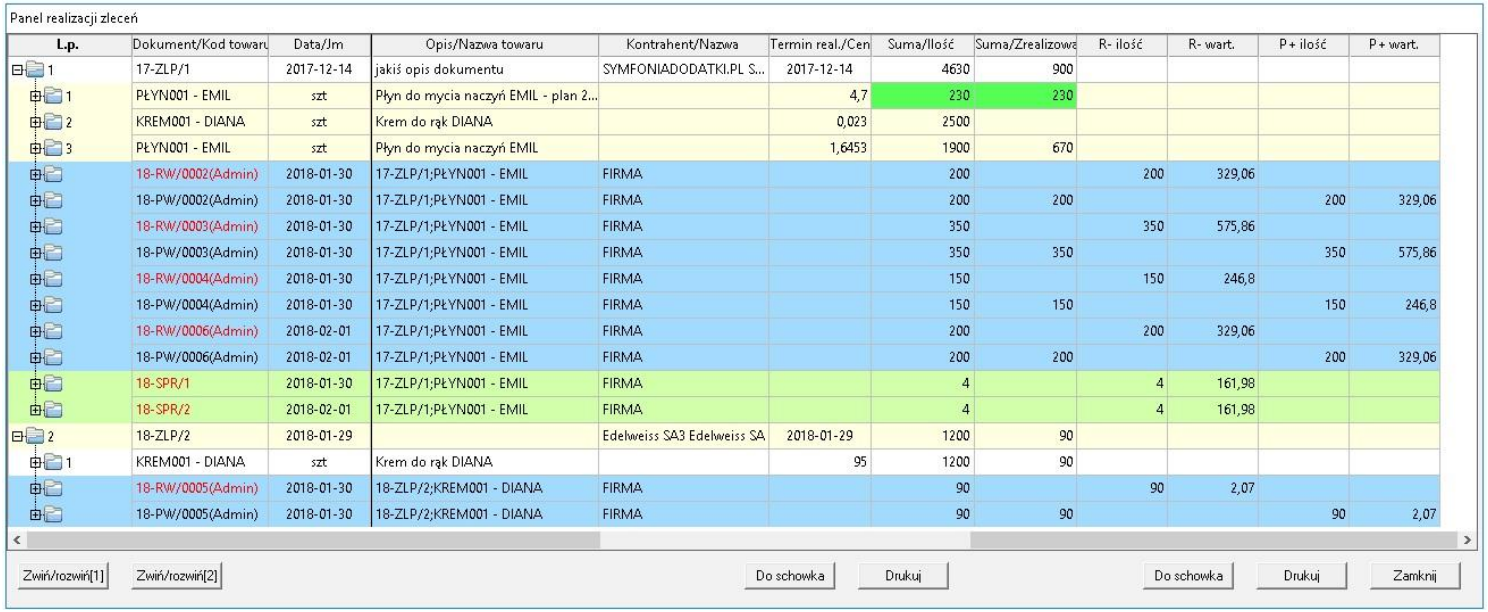


Panel zleceń produkcyjnych

Uruchamiany dla zaznaczonych 'zleceń prod' (zamówienia własne) spod prawego przycisku myszy wybierając 'Produkcja wyrobów - panel zleceń (BLOT' lub użyć skrótu Alt +1.

W panelu prezentowane są zagregowane informacje dotyczące danego zlecenia produkcyjnego.
Każde zlecenie posiada 1 wiersz (informacje o zleceniu).
W rozwinięciu (drzewko lub osobna tabela) są podłączone:
A. pozycje dokumentu: kod, nazwa, ilość produkowanego towaru,
- w rozwinięciu pozycji będzie BIEŻĄCA norma materiałowa,
- w rozwinięciu pozycji normy - zamienniki do towarów.
B. dokumenty RW/PW zarówno wystawione jak i w buforze.
- w rozwinięciu będa pozycje dokumentów.

Warunkiem uwzględnienia dokumentu jest zgodność opisów wszystkich dokumentów magazynowych z symbolem zlecenia.
Kolumny w poszczególnych sekcjach zawierają podstawowe dane informacyjne: ilości, kod, nazwa.
Dla wiersza zlecenia są to (- lp, - kod dokumentu, - data dokumentu, - termin realizacji, - kontrahent kod i nazwa, - suma ilości z pozycji, - suma ilości z PW jako 'Ilość wyprodukowana', - opis dokumentu).

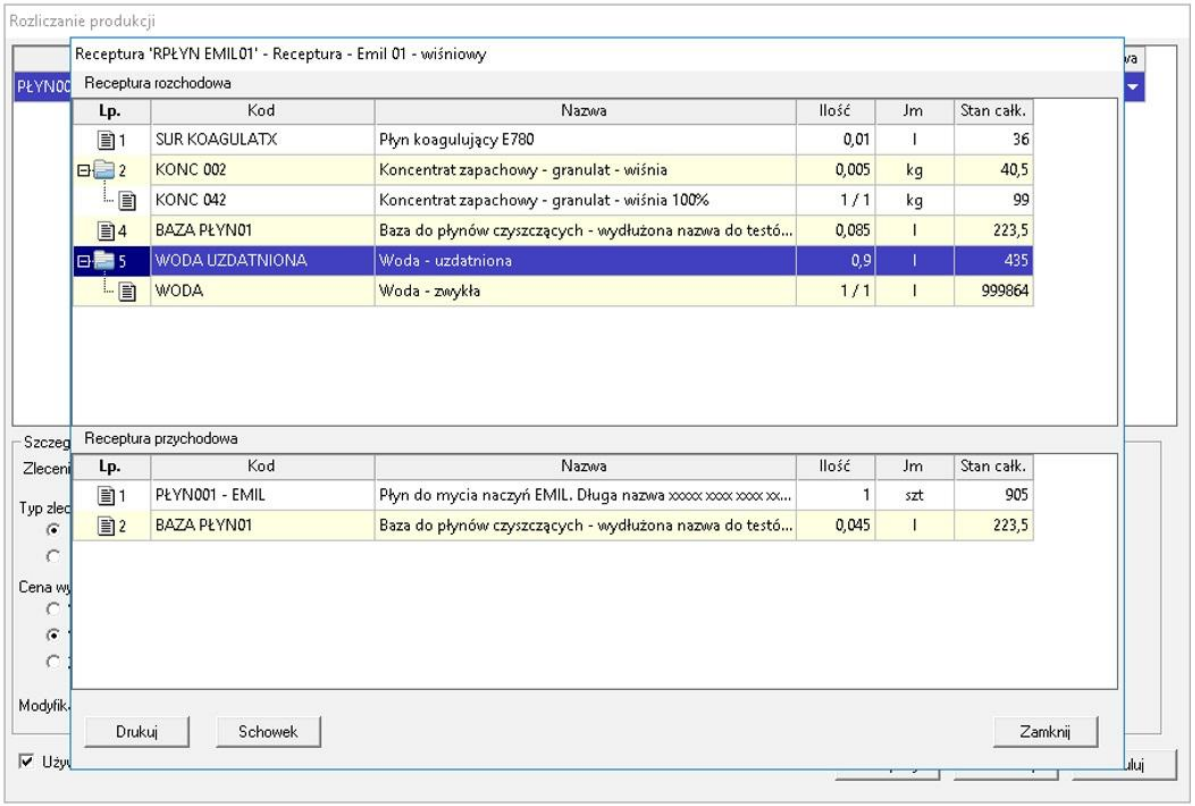


Zawartość okna można wydrukować lub skopiować do schowka (i użyć w arkuszu kalkulacyjnym).

Podgląd receptur wyrobu

Podgląd jest dostępny z okna 'Rozliczanie produkcji'.
Okno prezentuje zbiorczo informacje o:
- podstawowych danych wyrobu (kod, nazwa, jm),
- informacje o recepturze rozchodowej,
- informacje o recepturze przychodowej.

Każda z receptur jest prezentowana ze składnikami. W przypadku składników typu 'komplet' prezentowana jest jej zawartość (w strukturze drzewiastej).



Okno ma możliwość wydruku i skopiowania do schowka (możliwość użycia np. w arkuszu kalkulacjnym).

Karta wyrobu

Dodatek umożliwia wydruk karty wyrobu. Z kartoteki towarowej spod prawego przycisku myszy wybieramy 'Produkcja - karta wyrobu - wydruk (BLOT)'.

Firma Demonstracyjna
Zamość ul. Bazyliańska 19/5
NIP: 000-000-00-00

Karta wyrobu 'PŁYN001 - EMIL'

Kod wyrobu: 'PŁYN001 - EMIL'
Nazwa wyrobu: 'Płyn do mycia naczyń EMIL. Długa nazwa xxxxx xxxx xxxx xxx K678.12'
Jm: 'szt'

Receptury rozchodowe:
1. 'RPŁYN EMIL01' - Receptura - Emil 01 - wiśniowy
2. 'RPŁYN EMIL02' - Receptura - Emil 02 - wiśniowy tesco

Receptury przychodowe:
1. 'RPLYNY2' - Receptura PLUS - Emil 02 - wiśniowy

RPŁYN EMIL01	Receptura - Emil 01 - wiśniowy				
L.p.	Kod towaru	Nazwa	Ilość	J.m.	Stan
1	SURKOAGULATX	Płyn koagulujący E780	0,01	l	36
2	KONC002	Koncentrat zapachowy - granulat - wiśnia	0,005	kg	40,5
Z->	KONC042	Koncentrat zapachowy - granulat - wiśnia 100%	1/1	kg	99
3	BAZA PŁYN01	Baza do płynów czyszczących - wydłużona nazwa do testów. Baza do płynów, baza do płynów, baza do płynów, baza do płynów	0,085	l	223,5
4	WODA UZDATNIONA	Woda - uzdatniona	0,9	l	435
Z->	WODA	Woda - zwykła	1/1	l	999864

RPŁYN EMIL02	Receptura - Emil 02 - wiśniowy tesco				
L.p.	Kod towaru	Nazwa	Ilość	J.m.	Stan
1	SURKOAGULATX	Płyn koagulujący E780	0,005	l	36
2	KONC002	Koncentrat zapachowy - granulat - wiśnia	0,003	kg	40,5
Z->	KONC042	Koncentrat zapachowy - granulat - wiśnia 100%	1/1	kg	99
3	BAZA PŁYN01	Baza do płynów czyszczących - wydłużona nazwa do testów. Baza do płynów, baza do płynów, baza do płynów, baza do płynów	0,025	l	223,5
4	WODA UZDATNIONA	Woda - uzdatniona	0,95	l	435
Z->	WODA	Woda - zwykła	1/1	l	999864

RPLYNY2	Receptura PLUS - Emil 02 - wiśniowy				
L.p.	Kod towaru	Nazwa	Ilość	J.m.	Stan
1	PŁYN001 - EMIL	Płyn do mycia naczyń EMIL. Długa nazwa xxxxx xxxx xxxx xxx K678.12	1	szt	905
2	BAZA PŁYN01	Baza do płynów czyszczących - wydłużona nazwa do testów. Baza do płynów, baza do płynów, baza do płynów, baza do płynów	0,045	l	223,5

FAQ - NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA I PROBLEMY

1 Czy mogę przetestować dodatek?

Przy większości naszych rozwiązań jest taka możliwość. Należy w tym celu pobrać wersję demo lub testową.

2 Czym się różni wersja demo od testowej?

Demo (zarówno NIP jak i Nr seryjny to same zera) można przetestować tylko na wersji demo Symfonii.

Wersję testową (prawidłowy NIP i Nr seryjny) można testować przez 14 dni. Pozwala ona na zweryfikowanie funkcjonalności dodatku na prawidłowych np.dokumentach, danych itp.

3 Jaki właściwie mam program?

Nazwa programu znajduje się na pasku okna. Szczegółowe informacje można odczytać w zakładce 'Aktywacja'.
Dokładne dane o programie można również wyczytać z numeru licencji:
- HMP oznacza Symfonia Handel (Premium)
- HMF oznacza Handel ERP (Forte)
- HML w wersji do 2014 (HML140-99999) jest to stary Handel Start, a dla HML150 - jest to już nowy Handel Start.

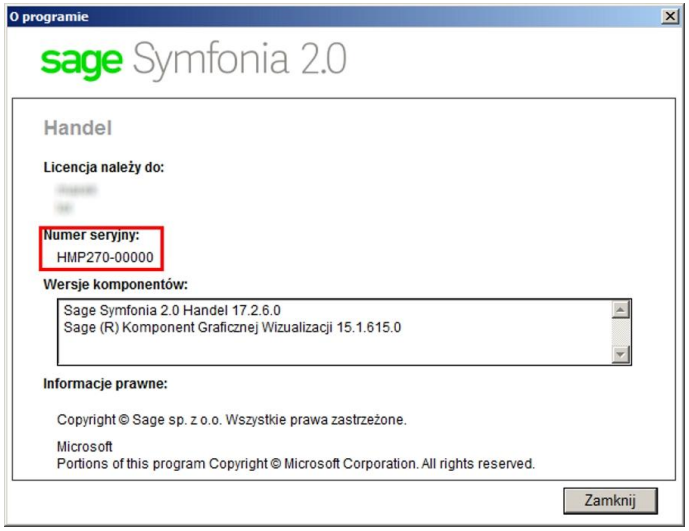
Sage Symfonia Start 2.0	
Mała Księgowość	MKP270
Handel	HML270
Faktura	FAL270
e-Dokumenty	EDS170
e-Deklaracje	EDK170

Sage Symfonia 2.0	
Finanse i Księgowość	FKP270
Handel	HMP270
Handel (sprzedaż)	FAP270
Kadry i Płace	KDP270
Środki Trwałe	STP270
Analizy Finansowe	AFP150
e-Dokumenty	EDS270
e-Deklaracje	EDK270

Sage Symfonia ERP	
Finanse i Księgowość	FKF
Handel	HMF
Kadry i Płace	KIP
Środki Trwałe	STF
e-Dokumenty	EDF
e-Deklaracje	EDX

4 Gdzie znajdę numery licencji?

W programie w zakładce 'Pomoc' -> 'O programie' lub Aktywacja -> Informacje o aktywacji oraz wybierając F4.

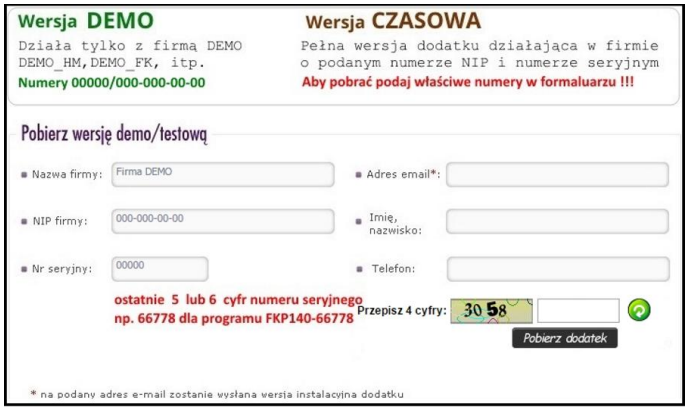


5 Jak pobrać dodatek?

Demo: w tym przypadku wystarczy uzupełnić tylko adres e-mail oraz przepisać 4 cyfry i kliknąć 'Pobierz dodatek'.

Wersja testowa: należy uzupełnić pola:
NIP firmy – to nip bazy, w której dodatek będzie wykorzystywany,
Nr seryjny – to ostatnie 6 cyfr po oznaczeniu i serii programu np. dla HMP270-123456 należy w okno wpisać '123456'.
Następnie należy uzupełnić pole adres e-mail, przepisać cyfry dla captcha i kliknąć 'Pobierz dodatek'.

Na podany adres e-mail zostanie wysłana wiadomość z linkiem do pobrania dodatku.



6 Błąd podczas próby wysłania dodatku 'Dany dodatek został już pobrany na ten NIP i numer seryjny...'.

Nie ma możliwości ponownego pobrania dodatku na te same numery licencyjne. W takim przypadku proszę o kontakt z naszym działem handlowym.



7 Nie otrzymałem żadnego e-maila z dodatkiem?

Jeżeli adres został podany prawidłowo, proszę sprawdzić w Spamie.

8 Otrzymałem e-mail, co dalej?

Należy się wkliknąć w aktywny link 'POBIERZ DODATEK'.
W paczce zip znajdują się pliki dodatku (folder dodatek) oraz dodatkowe pliki – np. podręcznik użytkownika, w którym krok po kroku opisany jest proces instalacji i konfiguracji dodatku.

9 Jak się wgrywa dodatki?

Każdy dodatek ma instrukcję instalacji zawartą w podręczniku użytkownika. Opisuje ona szczegółowo jak się instaluje dany dodatek.
W najprostszym wariancie instalacja sprowadza się do rozpakowania pliku z dodatkiem, skopiowania plików do odpowiedniego katalogu i wejściu do programu jako 'Admin' - dodatek instaluje się i jest gotowy do użycia.

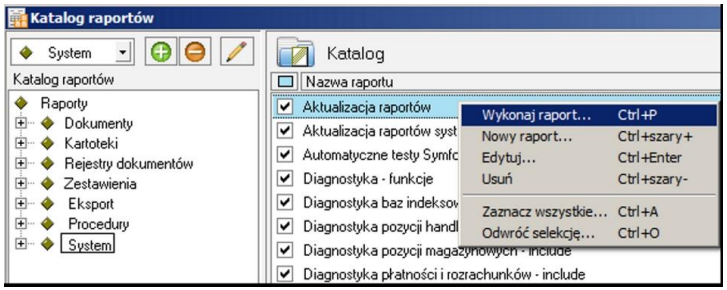
10 Czy trzeba być informatykiem aby wgrać dodatek?

Niekoniecznie. Postępując zgodnie z instrukcją większość użytkowników radzi sobie z instalacją dodatku.
W przypadku problemów udzielamy pomocy przy uruchamianiu naszych rozwiązań.

Jednak zalecamy skorzystanie z fachowej pomocy aby uruchomienie przebiegło bezproblemowo.

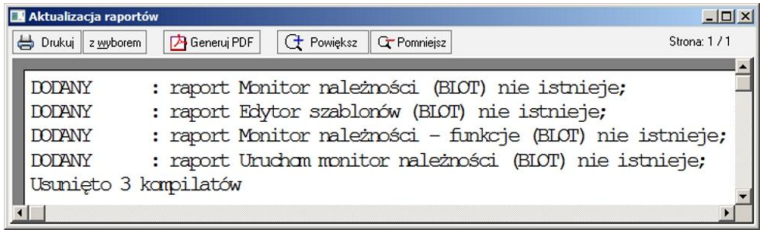
11 Mam problem z wgraniem dodatku, nie wiem gdzie umieścić pliki *.sc?

W momencie, gdy wczytujemy pliki *. sc i mamy wątpliwość co do katalogu w jakim należy umieścić pliki możemy 'wymusić' na programie utworzenie odpowiedniego katalogu.
W tym celu wchodzimy do Handel jako admin, następnie menu 'Kartoteki -> Raporty' i w lewym panelu zaznaczamy 'System'.
W prawym panelu wyświetlą się opcje, pierwsza z nich to 'Aktualizacja raportów'.
Klikamy na niej prawym przyciskiem myszki i wybieramy 'Wykonaj raport'.



12 ...

W przypadku jakiegokolwiek monitu - potwierdzamy. Po chwili powinniśmy ujrzeć podgląd wydruku z informacją 'Usunięto NN kompilatów'.
W tym momencie właściwy katalog został utworzony.
Możemy skopiować do niego pliki sc i uruchomić ww. opcję ponownie.
W przypadku monitu 'czy założyć pliki w tym katalogu...' - potwierdzamy. W wyniku tego powinniśmy ujrzeć dodatkowo informację z listą nazw wczytanych modułów.

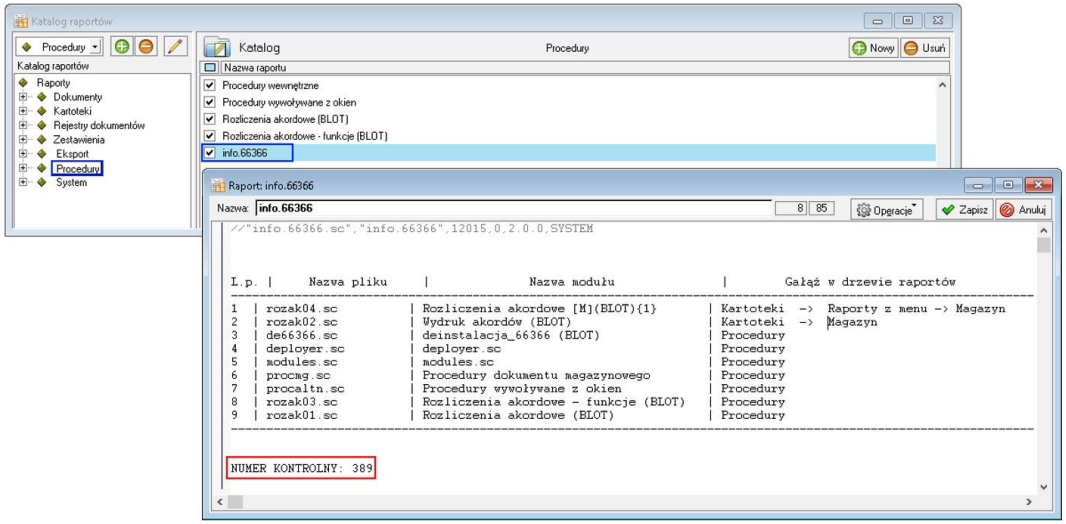


1 Umieściłem pliki w katalogu, zalogowałem się jako 'admin', ale monit o wczytanie raportów się nie pokazał?
3

Możemy użyć opcji "Aktualizacja raportów systemowych", która działa analogicznie jak ta opisana wyżej.
Z tym, że możemy podać nazwę folderu, z którego wczytujemy pliki *.sc.

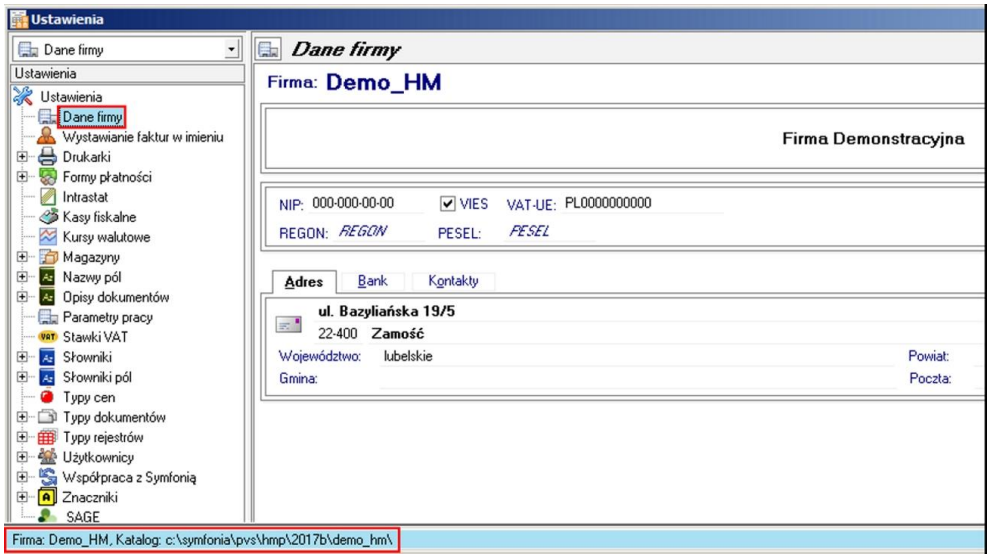
1 Informacje o modułach/raportach w dodatku.
4

Aby podejrzeć moduły dodatku przechodzimy do Kartoteki -> Raporty -> Procedury. Po prawej stronie należy odszukać raport info.[numer seryjny] (np. info.66366).
Po wkliknięciu się w raport pokaże się tabela z informacjami o dodatku:
1. Nazwa pliku -> zawiera spis wgranych plików *.sc.
2. Nazwa modułu -> moduły zaimportowane do programu.
3. Gałąź w drzewie raportów -> wskazuje miejsce uruchomienia każdego z modułów (również lokalizacja raportu).
Znajduje się tutaj również informacja o numerze kontrolnym dodatku (zaznaczony na czerwono). Jest to informacja przydatna w przypadku problemów z dodatkiem.



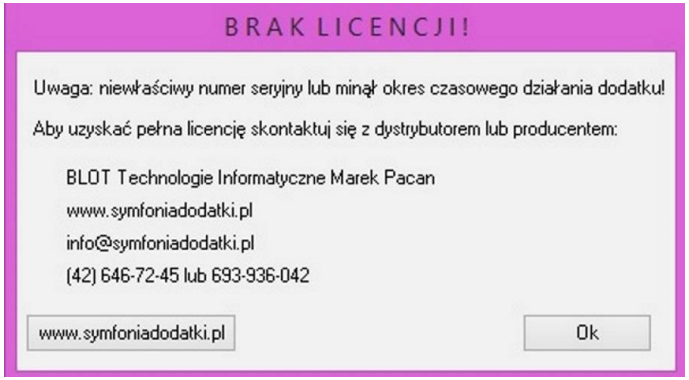
1 Gdzie znajduje się katalog z bazą danych?
5

W tym celu należy otworzyć zakładkę Ustawienia -> Dane firmy.
W lewym dolnym rogu ekranu pokaże się ścieżka z katalogiem, w którym znajdują się pliki bazy danych.



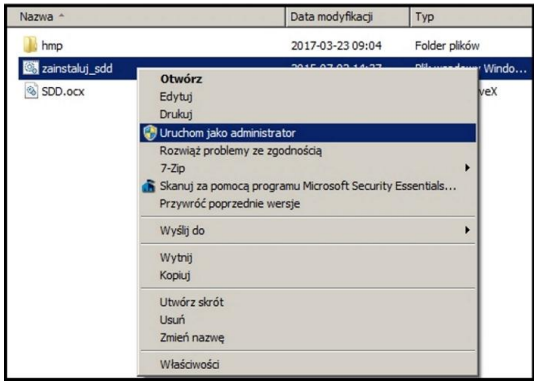
1 Komunikat: Brak licencji.
6

W pierwszej kolejności proszę zweryfikować pobraną licencję, czy jest demo, czy testowa(można to zweryfikować w paczce z dodatkiem – plik licencja.txt).
Licencja demo służy do wykorzystania tylko w bazie demo Symfonii Handel.
Jeżeli testowa, proszę sprawdzić, czy numery licencyjne (numer seryjny i numer NIP) są prawidłowe, i czy dodatek jest uruchamiany w odpowiedniej bazie.
Jeżeli wszystko wygląda ok, a komunikat i tak się pojawia zalecamy kontakt z BOK.



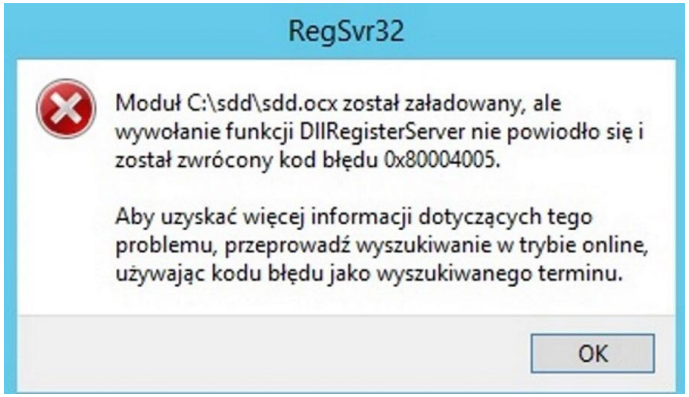
17 Instalacja SDD - komponent techniczny.

Aby poprawnie zainstalować komponent techniczy, wymagany w niektórych dodatkach, należy wypakować pliki z udostępnionego folderu z dodatkiem.
Zapisać je na dysku i Uruchomić jako administrator.



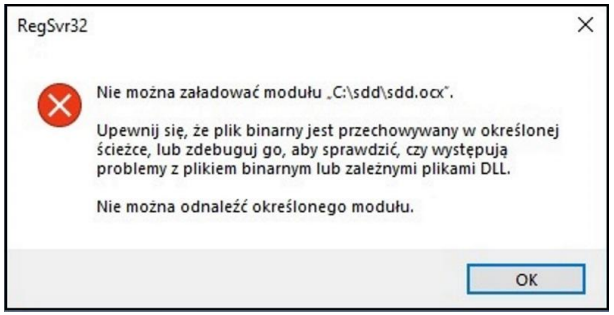
18 Komunikat RegSvr32

Komunikat może pojawić się w programach z systemem Windows 8 lub wyższym.
Wymagane jest uruchomienie wiersza poleceń w trybie administratora, wskazanie pliku sdd.bat ręcznie i jego uruchomienie.
Przykład: https://www.youtube.com/watch?v=9wyky4m2t5E



19 Komunikat: RegSvr32. Nie można załadować modułu...

Pliki sdd.bat oraz sdd.ocx proszę skopiować do folderu C:\sdd\ i z jego poziomu zainstalować komponent techniczny (uruchomić jako administrator)



20 Co właściwie kupuję?

W ramach zakupu dodatku nabywają Państwo prawo do wieczystego korzystania z dodatku (z wyjątkiem e-usługi).

Zakup dodatku uprawnia do jego wykorzystania w 1 firmie (bazie danych jednego z programów).
Wszystkie ceny podawane w katalogu dotyczą wersji 1-firmowej i są cenami netto.

2 1 Potrzebuję to samo rozwiązanie dla kolejnej firmy - czy mam zakupić ponownie dodatek?

Nie ma takiej potrzeby.

Możliwe są następujące warianty zakupu innych/dodatkowych licencji:
- licencja dla następnej firmy w ramach jednego właściciela - dopłata 50%,
- licencja wielofirmowa (bez limitu firm) w ramach jednego właściciela - dopłata 150%,
- licencja dla biur rachunkowych - dopłata 70%.

2 2 Jak wgrywać dodatki z licencją na więcej niż 1 firma (Symfonia Handel)?

Z uwagi na to, że Symfonia Handel przechowuje dodatki 'w instalacji programu' działają one na każdej firmie do której wchodzimy używając danego katalogu z zainstalowanym programem.

W przypadku, gdy mamy np. 3 firmy i każda z nich posiada inny zestaw dodatków sugerujemy rozdzielenie instalacji do osobnych katalogów.

W innym przypadku będą one działały tylko w firmie, która posiada licencję.

Należy pamiętać, aby przy zakupie dodatku zgłosić taki fakt.

2 3 Planujemy aktualizację Symfonii, czy dodatek nadal będzie działał?

Jeżeli chcą mieć Państwo pewność, że dodatek będzie współpracował z najnowszą wersją programu zapraszam do kontaktu z nami.
Zweryfikujemy, czy dodatek będzie wymagał aktualizacji.

Sugerujemy zgłaszanie takiej informacji z odpowiednim wyprzedzeniem.

Aktualizację wszelkiego rodzaju importów-eksportów, konektorów, zalecamy wykonywać po wykonaniu raportów lub w okresach "mniejszego nawału pracy".

2 4 Czy po aktualizacji programu Sage Symfonia Państwa dodatek nadal będzie funkcjonować?

Tego nikt nie wie :).
Do każdego dodatku załączamy umowę licencyjną jaką stosujemy. Reguluje ona to w taki sposób, że jeżeli dodatek przestanie poprawnie działać, to go aktualizujemy aby działał.
Albo jest to aktualizacja bezpłatna albo płatna - maksymalnie 20% wartości zakupowej dodatku.

2 5 Po aktualizacji programu do najnowszej wersji zniknęły raporty?

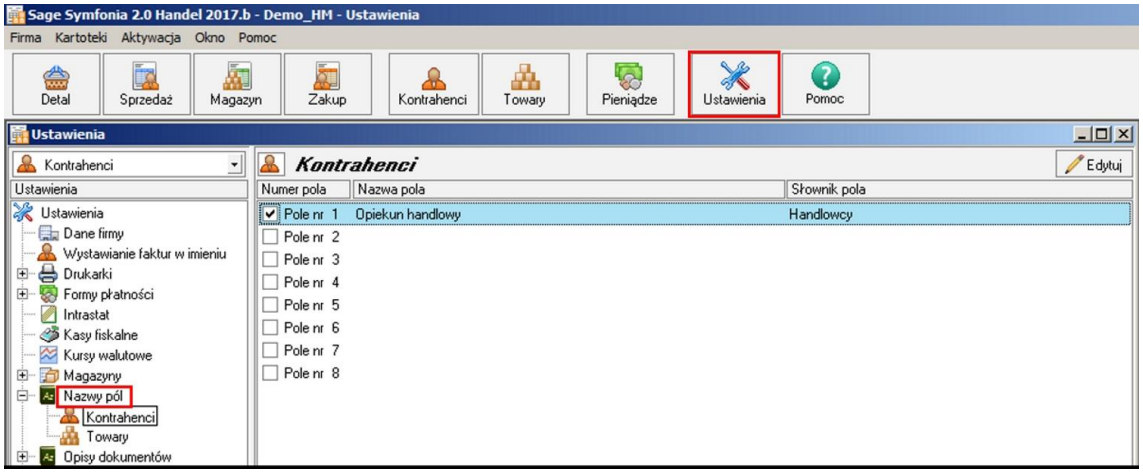
Należy ponownie zainstalować dodatek (wgrać pliki). Jeżeli dodatek zawierał plik konfiguracyjny najprościej -przenieść plik (pliki) *.ini z poprzedniej wersji. Nie będzie wtedy potrzeby ponownej konfiguracji.

26 Zmienił się numer seryjny programu Symfonia Handel? Czy dodatek nadal będzie działał?

Niestety nie. Licencja dla naszych rozwiązań generowana jest na podstawie numeru licencji i numeru NIP. Zmiana, któregokolwiek z nich spowoduje brak możliwości korzystania z dodatku.
W celu wygenerowania nowej licencji prosimy o kontakt z Biurem Obsługi Klienta. Usługa może być płatna.

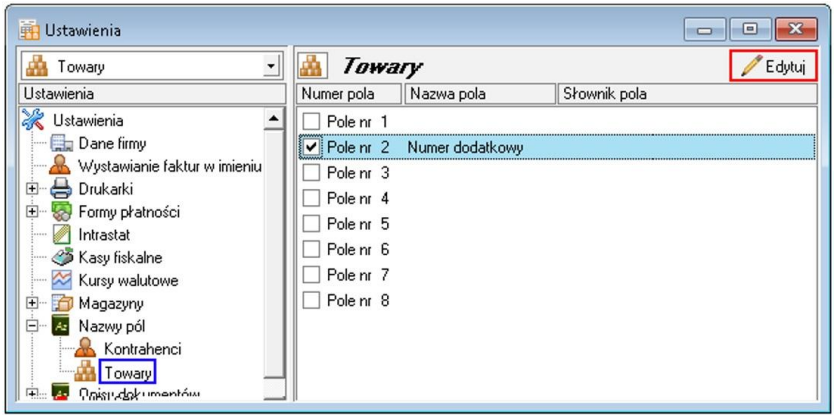
27 Jak dodać pola dodatkowe dla kontrahenta w Symfonii Handel?

Aby dodać pola dodatkowe dla kontrahenta, należy wybrać kolejno Ustawienia -> Nazwy pól -> Kontrahenci.



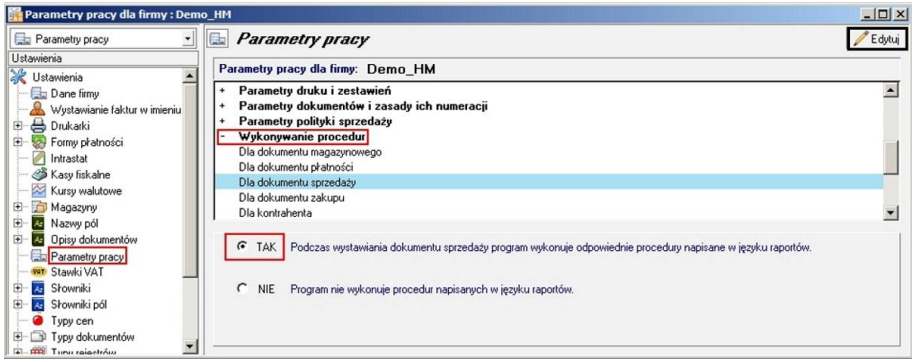
28 Jak dodać pola dodatkowe dla towarów w Symfonii Handel?

Aby dodać pole dodatkowe dla towarów, należy wybrać Ustawienia -> Nazwy pól -> Towary.



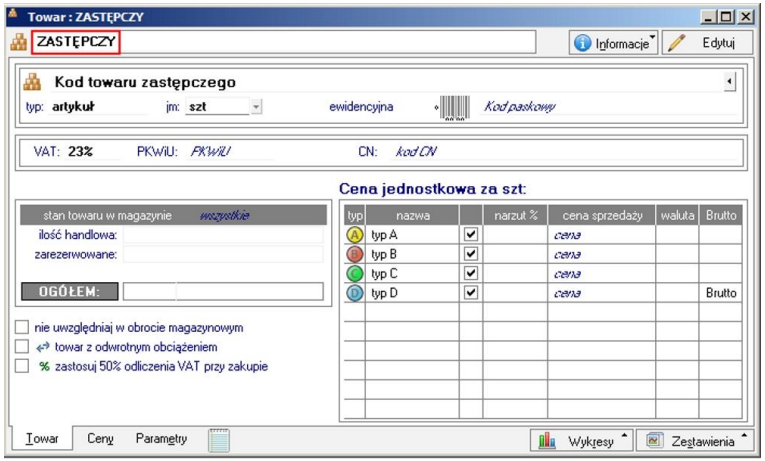
29 Uruchomienie procedur w Handlu.

Aby włączyć Wykonywanie procedur przechodzimy do Ustawienia -> Parametry pracy.
W prawym oknie rozwijamy Wykonywanie procedur i Edytujemy wybrane, przełączając je na tak



30 Towar o kodzie 'ZASTĘPCZY'.

Bardzo często wykorzystujemy w naszych rozwiązaniach dodatkowych towar o kodzie zastępczy.
Tak powinien wyglądać prawidłowy utworzony towar zastępczy.
Kod (ramka czerwona) przepisujemy do pliku konfiguracyjnego w miejsce do tego przeznaczone.



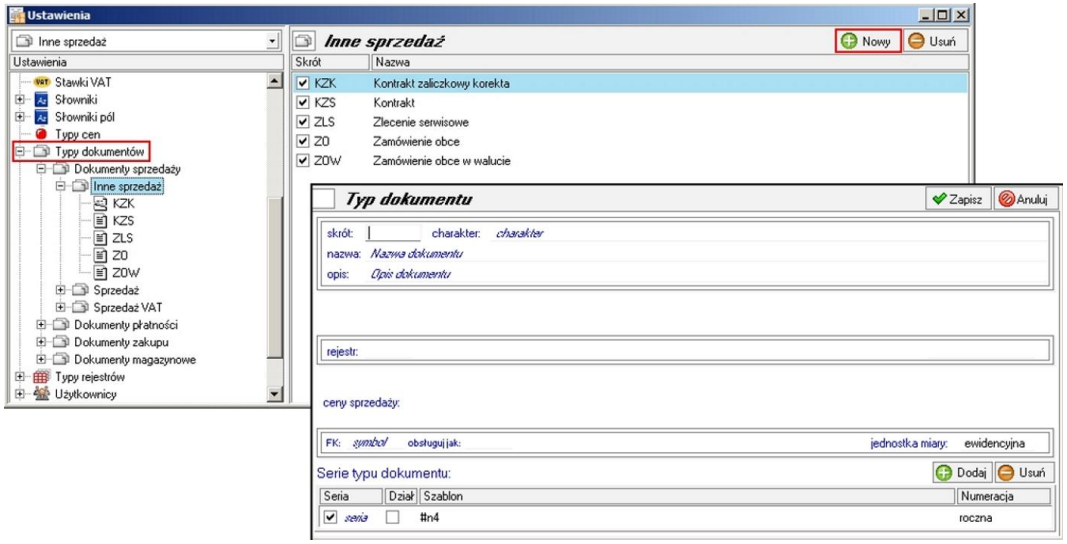
3 Kod EAN 1

Kod EAN bardzo często wykorzystywany jest przy różnego rodzaju eksportach i importach. Na jego podstawie następuje identyfikacja towaru



3 Definiowanie dokumentów. 2

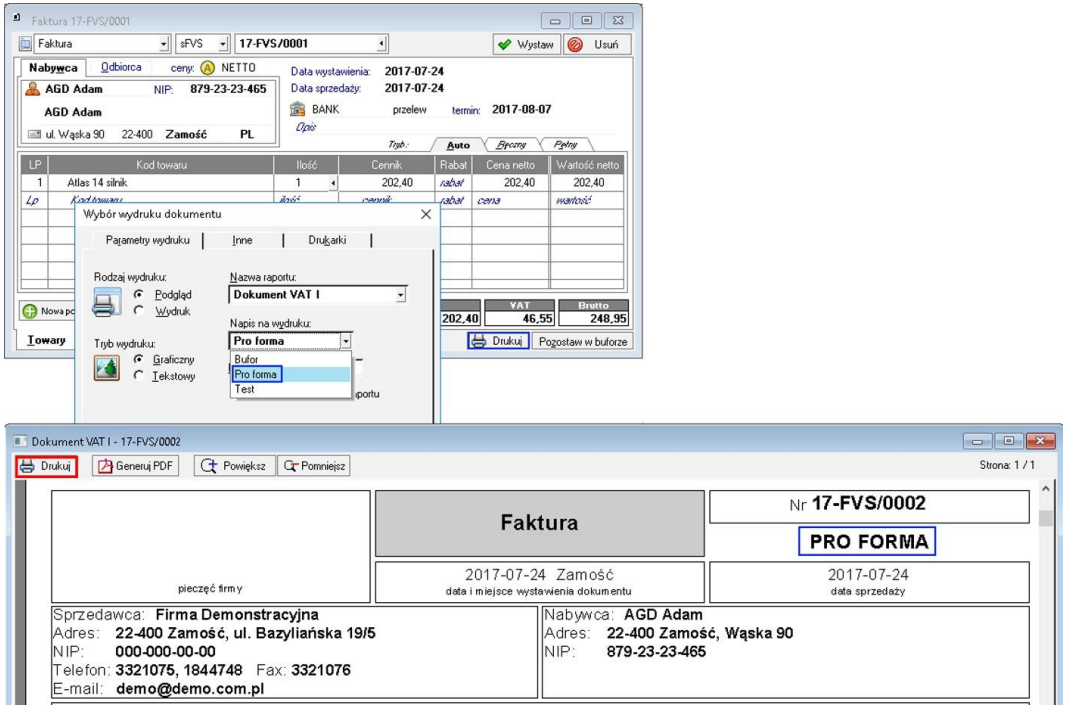
Aby zdefiniować/dodać nowy typ dokumentu przechodzimy do Ustawienia -> Typy dokumentów. Wybieramy rodzaj dokumentu i klikamy Nowy.
W oknie uzupełniamy niezbędne informacje i zapisujemy.



3 Jak wystawić dokument PRO FORMA w Handlu?

3

Zaczynamy od wprowadzania nowego dokumentu sprzedaży np. faktura. Nie wystawiamy dokumentu.
Na uzupełnionym dokumencie wybieramy Drukuj, w opcjach wydruku wskazujemy odpowiedni napis i potwierdzamy.
Wydruk dokumentu PRO FORMA następuje z okna, które się pokaże.



3 Znaczniki w programie Symfonia Handel.
4

W programie są dostępne następujące znaczniki:

'znacznik A' – 65	
'znacznik B' – 66	
'znacznik C' – 67	
'znacznik D' – 68	
'znacznik E' – 69	
'znacznik F' – 70	
'znacznik G' – 71	'znacznik 0' – 91
'znacznik H' – 72	'znacznik 1' – 92
'znacznik I' – 73	'znacznik 2' – 93
'znacznik J' – 74	'znacznik 3' – 94
'znacznik K' – 75	'znacznik 4' – 95
'znacznik L' – 76	'znacznik 5' – 96
'znacznik M' – 77	'znacznik 6' – 97
'znacznik N' – 78	'znacznik 7' – 98
'znacznik O' – 79	'znacznik 8' – 99
'znacznik P' – 80	'znacznik 9' – 100
'znacznik Q' – 81	
'znacznik R' – 82	
'znacznik S' – 83	
'znacznik T' – 84	
'znacznik U' – 85	
'znacznik V' – 86	
'znacznik W' – 87	
'znacznik X' – 88	
'znacznik Y' – 89	
'znacznik Z' – 90	

ZALECENIA EKSPLOATACYJNE - jak konserwować system wyposażony w dodatki?

1 Jak aktualizować system z dodatkami?

System wyposażony w dodatki wymaga dodatkowych czynności w przypadku aktualizacji programu.

Przede wszystkim przed jakąkolwiek aktualizacją należy wykonać PEŁNĄ KOPIĘ danych firmy oraz kopię katalogu programu (katalog, na który wskazuje skrót uruchamiający program).

Podstawową kwestią jest to, czy dodatek będzie działał w nowej wersji. To należy sprawdzić odpowiednio wcześniej przed aktualizacją aby nie zablokować sobie pracy w systemie.
Odpowiedź na to pytanie uzyskacie Państwo w naszym Biurze obsługi klienta po mailowym zapytaniu.

Drugą sprawą jest sposób aktualizacji.
Z tego punktu widzenia są dwa typy aktualizacji: aktualizacja 'kasująca' rozwiązania dodatkowe i aktualizacja, która nie wpływa na nie.
Zazwyczaj aktualizacja 'literkowa' np. z wersji 2016 na 2016.a nie kasuje rozwiązań dodatkowych. Natomiast przejście z 2015 na 2016 już tak.
W takim przypadku należy po aktualizacji zainstalować dodatek ponownie.

2 Jak wykonywać kopię bezpieczeństwa systemu z dodatkami?

System wyposażony w dodatki wymaga nieco innego sposobu wykonywania kopii bezpieczeństwa.

Standardowa kopia bezpieczeństwa archiwizuje dane firmy, ale nie bierze pod uwagę dodatkowych plików i elementów jakie są wprowadzane przez dodatki.

Dlatego, aby się zabezpieczyć przed koniecznością ponownej instalacji dodatków po awarii, oprócz standardowej kopii bezpieczeństwa należy wykonać kopię katalogu programu (katalog na który wskazuje skrót uruchamiający program).
Czynności te można automatyzować na wiele sposobów. W tym celu prosimy o kontakt z Państwa opiekunem od IT lub z naszym Biurem Obsługi Klienta.

3 Jak utrzymywać program zintegrowany z innymi systemami?

W przypadku pracy na programie, który współpracuje z innymi systemami np. sklepami internetowymi, systemami bankowymi sytuacja jest bardziej skomplikowana.

Oprócz aktualizacji/zgodności dodatków z nowymi wersjami symfonia dochodzi kwestia 'nowych wersji' systemów połączonych.
Należy ustalić z dostawcą takiego systemu tryb wprowadzania zmian i je kontrolować. Dodatki są sprzedawane z licencją na działanie z określonymi wersjami systemu połączonego na dzień sprzedaży.
W przypadku zmiany np. wersji sklepu internetowego może to doprowadzić do niepoprawnego działania dodatku lub jego całkowitego zablokowania.
W tym układzie 'zgodność' nowych wersji systemów jest sprawdzana indywidualnie i należy się w takich przypadkach kontaktować z naszym Biurem Obsługi Klienta.

4 Dodatki wykorzystujące 'procedury' programu

Dodatki wykorzystujące procedury automatyczne programu są bardzo podatne na 'dezaktywacje' w przypadku aktualizacji programu.

Dlatego BEZWZGLĘDNIE należy wykonywać kopię katalogu programu przed każdą aktualizacją.

W sytuacji, gdy w systemie istnieje kilka dodatków korzystających z 'procedur' ważne jest, aby były dostępne kopie skryptów procedur ponieważ są to zbiory unikalne i występują tylko w danych klienta.
W przypadku utraty tych danych proces integracji trzeba będzie przeprowadzić ponownie co może być usługą płatną.

5 Jak rozbudowywać już zmodyfikowany system o nowe dodatki?

Z tego punktu widzenia jest istotne jaki jest charakter modyfikacji nowego dodatku.
Dodatki mogą modyfikować system na kilka sposobów:
a. tworzenie nowych funkcji,
b. tworzenie nowych funkcji opartych o 'procedury automatyczne',
c. tworzenie nowych funkcji opartych o wydruki.

Wątpliwość, czy dodatek poprawnie zadziała może się pojawić w przypadkach b i c.
W uproszczeniu trzeba sprawdzić wykonalność wdrożenia kiedy dwa lub więcej dodatków korzysta z 'procedur' lub modyfikuje ten sam wydruk.
Takie analizy wykonujemy na indywidualne zapytanie klienta.

W przypadku, gdy dodatki pokrywają się w tych obszarach należy przeprowadzić ich 'integrację'.
Takie usługi wykonujemy na indywidualne zlecenie klienta.

Więcej rozwiązań do systemów Symfonia oraz Forte/ERP znajdziesz na stronie

symfoniadodatki.pl

Zachęcamy do pobierania wersji demo naszych produktów

Dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie pod numerem

693 936 046

lub przez e-mail

handel@symfoniadodatki.pl



BLOT SP. Z O.O.

NIP 9471983254 KRS 0000488429
Brukowa 10
91-341 Łódź

tel. 693 936 046
e-mail: handel@symfoniadodatki.pl