

Podręcznik użytkownika

## **Konektor integracja z systemem EMIGO (SAGRA) 1.0 dodatek do Handel ERP dla 1 firmy**

## SPIS TREŚCI

1. Instalacja dodatku
2. Konfiguracja
3. Aktualizacja dodatku
4. Deinstalacja
5. Wstęp
6. Ustawienia słowników
7. Eksport/import danych
8. Ustawienia danych kontrahentów/towarów
9. Informacje dodatkowe
10. FAQ - najczęściej zadawane pytania i problemy
11. Zalecenia eksploatacyjne

## INSTALACJA DODATKU

### [Instalacja SDD]

Do wykonania na każdej końcówce:

1. Będąc zalogowanym jako administrator systemu Windows należy uruchomić plik SDD.bat z katalogu \dodatek\. W przypadku komunikatów błędów należy uruchomić skrypt opcją z menu podręcznego 'Uruchom jako administrator'.
2. Po poprawnym zainstalowaniu komponentu technicznego należy zamknąć program Symfonia i uruchomić ponownie.

### [Instalacja dodatku]

Do wykonania jednorazowo:

1. Po rozpakowaniu archiwum pliki z rozszerzeniem \*.sc wgrać do podkatalogu programu:

...ŚCIEŻKA\_DO\_PROGRAMU...\raporty\hmf  
jeżeli podkatalog nie istnieje to należy go ręcznie założyć.

2. Zalogować się do firmy jako 'admin' do programu; przy monicie o wczytanie nowych raportów wybrać 'Wczytaj'. Dodatek powinien zostać wczytany.

UWAGA: dodatek korzysta z tzw. 'procedur' wewnętrznych programu. W przypadku instalacji kilku rozwiązań korzystających z tego mechanizmu instalację należy przeprowadzić w sposób niestandardowy. W takim przypadku prosimy o kontakt z Biurem Obsługi Klienta.

## KONFIGURACJA DODATKU

Konfigurację dodatku należy przeprowadzić przez edycję raportu 'Integracja EMIGO - ustawienia (BLOT)' znajdującego się w kartotece raportu w gałęzi Raporty\Konektor EMIGO. Wszystkie parametry są opisane w nim stosownym komentarzem.

Dodatek wymaga włączenia tzw. 'Wykonywania procedur'. Wchodzimy do programu jako 'admin', klikamy 'Ustawienia'-'>'Dane firmy'-'>'Parametry'-'>'Wykonywanie procedur', przestawiamy przełącznik na 'TAK' w sekcjach:

- OnTimer,
- Procedury kontrahenta,
- Procedury towaru.

zatwierdzamy zmiany.

## AKTUALIZACJA DODATKU

Aktualizacja dodatku polega na ponownym wczytaniu wszystkich modułów.

Przed instalacją należy zwrócić uwagę na kilka rzeczy:

wykonanie kopii plików konfiguracyjnych (pliki \*.ini dodatku i/lub raporty),  
należy sprawdzić czy dodatki są zintegrowane z innymi rozwiązaniami.

Jeżeli są to po aktualizacji należy je ponownie zintegrować,  
w przypadku linii Symfonia (dawniej Premium) oprócz standardowej kopii bezpieczeństwa należy  
wykonać kopię bezpieczeństwa katalogu programu.

Aktualizacja licencji dodatku polega na ponownym wczytaniu modułu z  
licencją. Nazwa tego modułu znajduje się w pliku licencja.txt.

## DEINSTALACJA DODATKU

1. Zalogować się jako 'admin'
2. Otworzyć pozycję menu Kartoteki->Raporty
3. W lewym panelu zaznaczyć Procedury
4. W prawym panelu odnaleźć pozycję o nazwie podobnej do:

deinstalacja\_XXXXX (BLOT)

gdzie XXXXX to numer katalogowy dodatku, każdy dodatek posiada unikalny numer. Istotne przy kilku  
dodatkach zainstalowanych jednocześnie w systemie.

UWAGA: deinstalacja jest w pełni skuteczna przy usuwaniu dodatku którego  
dotyczy. Może jednocześnie zdeaktywować inne dodatki jeżeli były one  
integrowane do wspólnej pracy.

Jeżeli masz wątpliwość w tym momencie skontaktuj się  
z dostawcą lub producentem dodatku.

5. Wskazujemy wybrany deinstalator, klikamy prawym przyciskiem myszki i  
wybieramy 'Wykonaj'.

6. Ponownie uruchom program, dodatek został odinstalowany.

## Wstęp

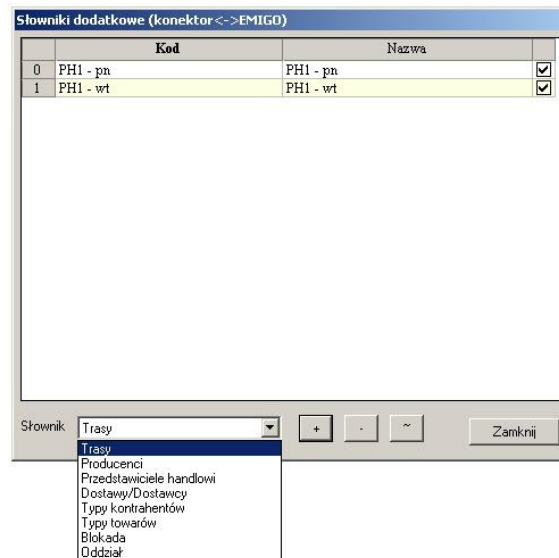
Dodatek umożliwia sprawną komunikację z systemem EMIGO firmy SAGRA Technologies.

Dodatek może działać w 2 trybach:

- ręcznym (użytkownik wykonuje eksport/import),
- automatycznym (eksport/import odbywa się automatycznie).

Zakres wymiany obejmuje:

- eksport danych: kontrahentów, towarów, stanów magazynowych, należności,
- import danych: zamówienia, dokumenty płatności.



Słowniki EMIGO

Konfiguracja słowników przedstawicieli handlowych



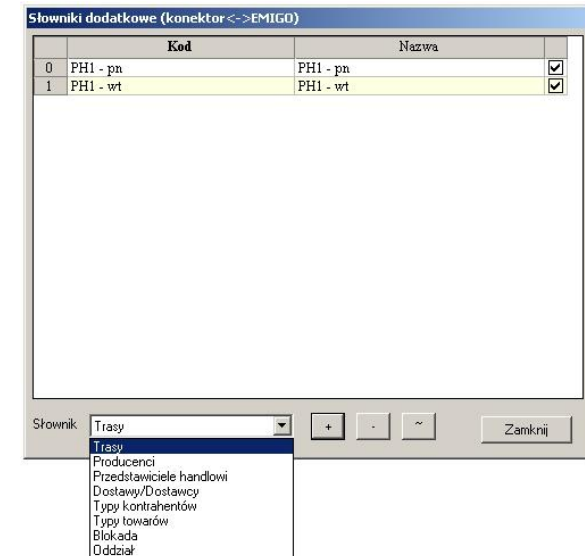
## Ustawienia słowników

Aby dodatek poprawnie działał należy odpowiednio uzupełnić słowniki. Aby tego dokonać należy w kartotece kontrahentów z menu 'Operacje' wybrać pozycję 'Słowniki EMIGO (BLOT)'. Następnie dodać poszczególne wartości do słowników.

Są dwie grupy słowników:

- dla towarów (Producenci, Typy towarów),
- dla kontrahentów (Trasy, Przedstawiciele handlowi, Dostawy, Blokada, Oddział)

Przed uruchomieniem transmisji, należy wypełnić słowniki i przypisać ich wartości do eksportowanych towarów i kontrahentów.



## Eksport/import danych

Eksport odbywać się może automatycznie i/lub ręcznie.

Eksport powoduje powstanie na dysku danych w plikach tekstowych dla EMIGO, import natomiast powoduje stworzenie zamówień na podstawie danych odebranych z EMIGO.

Konfiguracja automatyczna wymaga zalogowania jako specjalny użytkownik na którego loginie transmisja będzie wykonywana wg harmonogramu.

Eksport wykonywany jest automatycznie o godzinach: 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23.

Import - co kilka sekund.

Aby ręcznie dokonać eksportu kontrahentów i towarów, należy z kartoteki kontrahentów uruchomić raport 'Ręczny eksport do EMIGO (BLOT)'.

Klikamy 'Wydruki', wybieramy 'Ręczny eksport do EMIGO (BLOT)' i uruchamiamy.

## Ustawienia danych kontrahentów/towarów

Wypełnienie danych w 'ustawieniach dodatkowych' powoduje, że dodatek będzie uwzględniał te pozycje przy eksporcie.

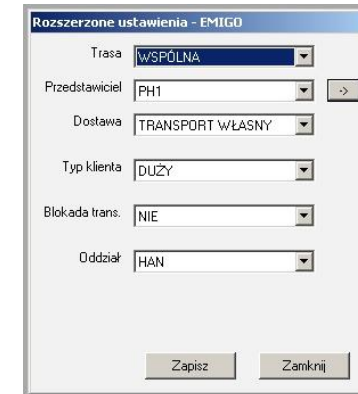
Kartoteki bez wypełnionych danych nie będą transmitowane.

Dane te opisują dodatkowo towary/kontrahentów polami, których oryginalnie nie ma w systemie.

Aby przypisać te dane należy zaznaczyć grupę kartotek (kontrahentów lub towarów), a następnie z menu 'Operacje' wybrać pozycję 'Ustawienia EMIGO (BLOT)'.

W podobny sposób należy wypełnić dane dodatkowe dla towarów.

Aby usunąć dane wybranej grupy kartotek, należy zaznaczyć je na liście i wybrać opcję Operacje->'Usuwanie ustawień EMIGO (BLOT)'  
To zdeaktywuje kartotekę i nie będzie ona transmitowana.



## Informacje dodatkowe

Dodatek wymienia dane z systemem EMIGO przy pomocy plików tekstowych przekazywanych przez katalog z podkatalogami.  
Katalog bazowy ustawiamy w module ustawień.

Wynik eksportu - dane do wysłania - trafiają do katalogu out.

Import danych - zamówienia - jest robiony na podstawie plików z katalogu in.

## FAQ - NAJCZĘŚCIEJ ZADAWANE PYTANIA I PROBLEMY

### 1 Wprowadzanie parametrów do modułu [U], jeżeli trzeba podać uprawnionych użytkowników.

W przypadku, gdy mamy parametr zdefiniowany następująco:

```
....  
string dod_parametr="TEKST_PARAMETRU"  
...
```

i mamy do wprowadzenia ciąg znaków zawierający znak specjalny \ należy go wpisać podwójnie

przykładowo:

```
...  
string dod_parametr="DOMENA\UZYTKOWNIK"   !!!! ŹLE !!!!  
...  
string dod_parametr="DOMENA\\UZYTKOWNIK"   DOBRZE  
...
```

jeżeli natomiast parametr jest zdefiniowany bez znaków cudzysłowia to znak \ należy stosować pojedynczo, np.:

```
...  
dod_parametr=TEKST_PARAMETRU,INNY TEKST  
...  
dod_parametr=DOMENA\UZYTKOWNIK,admin,DOMENA\INNY_UZYTKOWNIK  
...
```

### 2 Jaki mam program?



Nazwa programu znajduje się na pasku okna. Szczegółowe informacje można odczytać w zakładce 'Aktywacja'.

Dokładne dane o programie można również wyczytać z numeru licencji:

- HMP oznacza Symfonia Handel (Premium)
- HMF oznacza Handel ERP (Forte)
- HML w wersji do 2014 (HML140-99999) jest to stary Handel Start, a dla HML150 - jest to już nowy Handel Start.

| Sage Symfonia Start 2.0 |        | Sage Symfonia 2.0    |        | Sage Symfonia ERP    |     |
|-------------------------|--------|----------------------|--------|----------------------|-----|
| Mała Księgowość         | MKP270 | Finanse i Księgowość | FKP270 | Finanse i Księgowość | FKF |
| Handel                  | HML270 | Handel               | HMP270 | Handel               | HMF |
| Faktura                 | FAL270 | Handel (sprzedaż)    | FAP270 | Kadry i Płace        | KIP |
| e-Dokumenty             | EDS170 | Kadry i Płace        | KDP270 | Środki Trwałe        | STF |
| e-Deklaracje            | EDK170 | Środki Trwałe        | STP270 | e-Dokumenty          | EDF |
|                         |        | Analizy Finansowe    | AFP150 | e-Deklaracje         | EDX |
|                         |        | e-Dokumenty          | EDS270 |                      |     |
|                         |        | e-Deklaracje         | EDK270 |                      |     |

### 3 Gdzie znaleźć numery licencji?

W programie, w zakładce 'Pomoc -> 'O programie' lub wybierając F4.

### 4 Jak się instaluje dodatek?

Każde nasze rozwiązanie posiada podręcznik użytkownika, który zawiera instrukcje instalacji. Poprowadzi ona krok po kroku przez proces instalacji.

## 5 Niestety po zalogowaniu do Handlu raport o aktualizacji nie pojawił się. Jak wgrać dodatek?

Można ręcznie wywołać aktualizację raportów.

Należy zalogować się jako admin do Handlu ERP, przejść do Raporty -> System i wywołać 'Aktualizację raportów systemowych'.

Na oknie wskazać folder z plikami \*.sc (wypakowane z przesłanej paczki).

## 6 Pobrałem demo, ale nie działa?

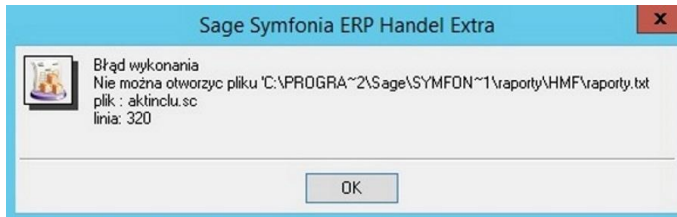
Aby przetestować rozwiązanie dedykowane Symfoni ERP (Forte) należy pobrać wersję testową. W tym celu należy, w oknie pobierania wpisać NIP firmy, numer seryjny programu oraz pozostałe dane. Następnie pobrać dodatek.

## 7 Błąd wykonania: Nie można otworzyć pliku.

Brak dostępu zalogowanego użytkownika windows do katalogu C:\Program...

Aby dodatek został poprawnie zainstalowany, należy zalogować się na konto z większymi uprawnieniami.

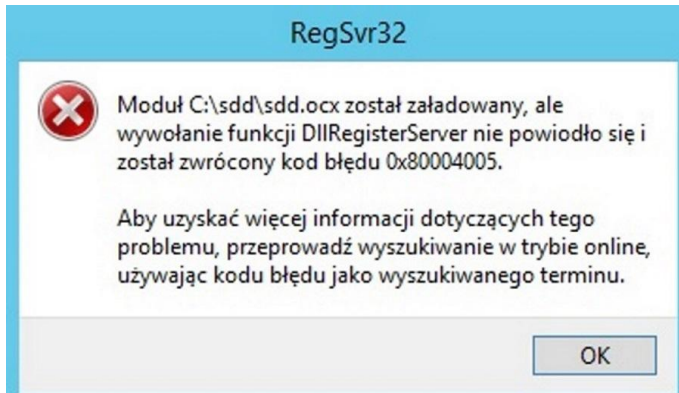
Można również z programu przejść do kartoteki raportów -> System -> Aktualizacja raportów systemowych, i wskazać folder z dodatku z rozpakowanego archiwum.



## 8 Komunikat RegSvr32

Komunikat może pojawić się w programach z systemem Windows 8 lub wyższym.  
Wymagane jest uruchomienie wiersza poleceń w trybie administratora, wskazanie pliku `sdd.bat` ręcznie i jego uruchomienie.

Przykład: <https://www.youtube.com/watch?v=9wyky4m2t5E>



## 9 Czy po aktualizacji programu Sage Symfonia ERP Państwa dodatek nadal będzie funkcjonować?

Tego tak naprawdę nikt nie wie :).

Do każdego dodatku załączamy umowę licencyjną jaką stosujemy. Reguluje ona to w taki sposób, że jeżeli dodatek 'przestanie poprawnie działać' po wgraniu nowej wersji, to go dostosowujemy/aktualizujemy aby działał. Jest to aktualizacja bezpłatna lub płatna (ale maksymalnie 20% wartości zakupowej dodatku).

## 10 Planujemy aktualizację Symfonii ERP, czy dodatek nadal będzie działał?

Jeżeli chcą mieć Państwo pewność, że dodatek będzie współpracował z najnowszą wersją programu zapraszam do kontaktu z nami.

Zweryfikujemy, czy dodatek będzie wymagał aktualizacji.

Sugerujemy zgłaszanie takiej informacji z odpowiednim wyprzedzeniem.

Aktualizację wszelkiego rodzaju importów-eksportów, konektorów, zalecamy wykonywać po wykonaniu raportów lub w okresach "mniejszego natężenia pracy".

## 11 Co właściwie kupuję?

W ramach zakupu dodatku nabywają Państwo prawo do wieczystego korzystania z dodatku ( z wyjątkiem e-usług).

Zakup dodatku uprawnia do jego wykorzystania w 1 firmie (bazie danych jednego z programów).

Wszystkie ceny podawane w katalogu dotyczą wersji 1- firmowej i są cenami netto.

**12 Potrzebuję ten sam dodatek dla drugiej firmy/potrzebuję importować dane z kilku firm - czy mam zakupić dodatek dla każdej?**

Standardowa licencja uprawnia do pracy w ramach jednej firmy.

Możliwe są dodatkowo następujące warianty zakupu innych licencji:

- licencja dla następnej firmy w ramach jednego właściciela - dopłata 50%,
- licencja wielofirmowa (bez limitu firm) w ramach jednego właściciela - dopłata 150%,
- licencja dla biur rachunkowych - dopłata 70%.

## **ZALECENIA EKSPLOATACYJNE - jak konserwować system wyposażony w dodatki?**

### **1 Jak aktualizować system z dodatkami?**

System wyposażony w dodatki wymaga dodatkowych czynności w przypadku aktualizacji programu.

Przed wszystkim przed jakąkolwiek aktualizacją należy wykonać PEŁNĄ KOPIĘ danych firmy oraz kopię katalogu programu (katalog, na który wskazuje skrót uruchamiający program).

Podstawową kwestią jest to, czy dodatek będzie działał w nowej wersji. To należy sprawdzić odpowiednio wcześniej przed aktualizacją aby nie zablokować sobie pracy w systemie.

Odpowiedź na to pytanie uzyskacie Państwo w naszym Biurze obsługi klienta po mailowym zapytaniu.

Drugą sprawą jest sposób aktualizacji.

Z tego punktu widzenia są dwa typy aktualizacji: aktualizacja 'kasująca' rozwiązania dodatkowe i aktualizacja, która nie wpływa na nie.

Zazwyczaj aktualizacja 'literkowa' np. z wersji 2016 na 2016.a nie kasuje rozwiązań dodatkowych. Natomiast przejście z 2015 na 2016 już tak.

W takim przypadku należy po aktualizacji zainstalować dodatek ponownie.

### **2 Jak wykonać kopię bezpieczeństwa systemu z dodatkami?**

System wyposażony w dodatki wymaga nieco innego sposobu wykonywania kopii bezpieczeństwa.

Standardowa kopia bezpieczeństwa archiwizuje dane firmy ale nie bierze pod uwagę dodatkowych plików i elementów jakie są wprowadzane przez dodatki.

Dlatego, aby się zabezpieczyć przed koniecznością ponownej instalacji dodatków po awarii, oprócz standardowej kopii bezpieczeństwa należy wykonać kopię katalogu programu (katalog na który wskazuje skrót uruchamiający program).

Czynności te można automatyzować na wiele sposobów. W tym celu prosimy o kontakt Państwa opiekunem od IT lub z naszym Biurem Obsługi Klienta.

### **3 Jak utrzymywać program zintegrowany z innymi systemami?**



W przypadku pracy na programie, który współpracuje z innymi systemami np. sklepami internetowymi, systemami bankowymi sytuacja jest bardziej skomplikowana.

Oprócz aktualizacji/zgodności dodatków z nowymi wersjami symfonia dochodzi kwestia 'nowych wersji' systemów połączonych.

Należy ustalić z dostawcą takiego systemu tryb wprowadzania zmian i je kontrolować. Dodatki są sprzedawane z licencją na działanie z określonymi wersjami systemu połączonego na dzień sprzedaży.

W przypadku zmiany np. wersji sklepu internetowego może to doprowadzić do niepoprawnego działania dodatku lub jego całkowitego zablokowania.

W tym układzie 'zgodność' nowych wersji systemów jest sprawdzana indywidualnie i należy się w takich przypadkach kontaktować z naszym Biurem Obsługi Klienta.

#### **4 Dodatki wykorzystujące 'procedury' programu.**

Dodatki wykorzystujące procedury automatyczne programu są bardzo podatne na 'dezaktywację' w przypadku aktualizacji programu.

Dlatego BEZWZGLĘDNIE należy wykonywać kopię katalogu programu przed każdą aktualizacją.

W sytuacji, gdy w systemie istnieje kilka dodatków korzystających z 'procedur' ważne jest, aby były dostępne kopie skryptów procedur ponieważ są to zbiory unikalne i występują tylko w danych klienta.

W przypadku utraty tych danych proces integracji trzeba będzie przeprowadzić ponownie co może być usługą płatną.

#### **5 Jak rozbudowywać już zmodyfikowany system o nowe dodatki?**

Z tego punktu widzenia jest istotne jaki jest charakter modyfikacji nowego dodatku.

Dodatki mogą modyfikować system na kilka sposobów:

- a. tworzenie nowych funkcji,
- b. tworzenie nowych funkcji opartych o 'procedury automatyczne',
- c. tworzenie nowych funkcji opartych o wydruki.

Wątpliwość, czy dodatek poprawnie zadziała może się pojawić w przypadkach b i c.

W uproszczeniu trzeba sprawdzić wykonalność wdrożenia kiedy dwa lub więcej dodatków korzysta z 'procedur' lub modyfikuje ten sam wydruk.

Takie analizy wykonujemy na indywidualne zapytanie klienta.

W przypadku, gdy dodatki pokrywają się w tych obszarach należy przeprowadzić ich 'integrację'.

Takie usługi wykonujemy na indywidualne zlecenie klienta.

**Więcej rozwiązań do systemów Symfonia oraz Forte/ERP znajdziesz na stronie**

**[symfoniadodatki.pl](http://symfoniadodatki.pl)**

**Zachęcamy do pobierania wersji demo naszych produktów**

**Dodatkowe informacje można uzyskać telefonicznie pod numerem**

**693 936 046**

**lub przez e-mail**

**[handel@symfoniadodatki.pl](mailto:handel@symfoniadodatki.pl)**



**BLOT SP. Z O.O.**

**NIP 9471983254 KRS 0000488429**

**Brukowa 10**

**91-341 Łódź**

**tel. 693 936 046**

**e-mail: [handel@symfoniadodatki.pl](mailto:handel@symfoniadodatki.pl)**